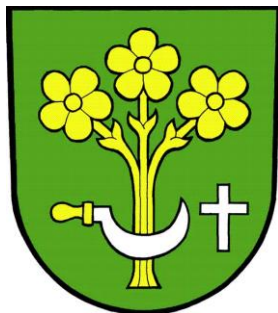
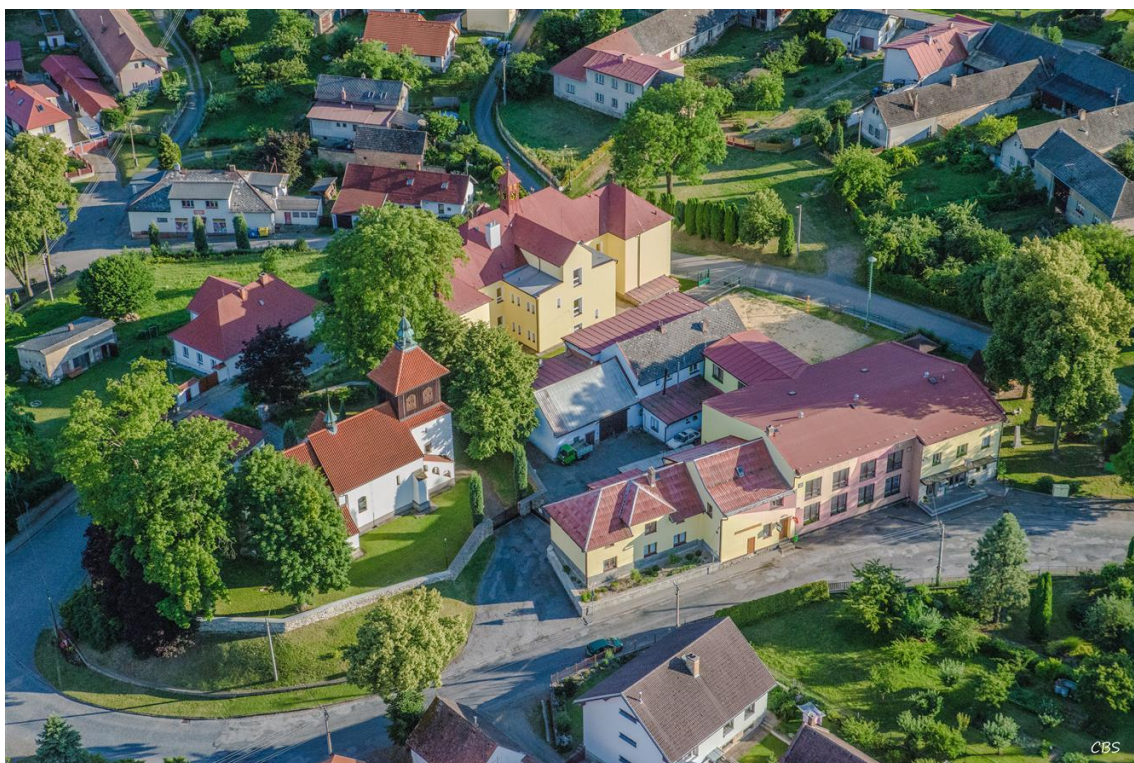


Strategie rozvoje obce Lučice na období 2017 - 2020



Obec Lučice



OBSAH

1. Úvod.....	2
1.1. Základní informace o strategii	2
1.2. Základní informace o obci	2
1.3. Kontext vzniku a existence strategie.....	5
1.4. Účel strategie.....	5
1.5. Uživatelé strategie.....	5
1.6. Základní používané pojmy	5
1.7. Ostatní relevantní strategické dokumenty	8
2. Definice a analýza řešeného problému	10
2.1. Řešené území a fyzicko-geografické podmínky	10
2.2. Socioekonomické podmínky	14
2.3. Definice řešeného problému	18
2.4. Prostředí a očekávaný budoucí vývoj	18
2.5. Revize stávajících opatření	23
2.6. Vývoj při tzv. nulové variantě.....	23
2.7. Souhrn výsledků klíčových analýz.....	24
3. Vize a základní strategické směřování.....	25
3.1. Logika intervence, hierarchie cílů strategie	25
3.2. Vize a globální cíl strategie.....	25
3.3. Strategické cíle dokumentu	26
4. Popis cílů v jednotlivých strategických oblastech	27
4.1. Název a popis specifického cíle, dopady jeho naplnění.....	27
4.2. Přehled a popis opatření.....	28
4.3. Výsledky a výstupy realizace jednotlivých opatření (aktivit), indikátory.....	31
5. Implementace strategie	32
5.1. Implementační struktura a systém řízení implementace strategie.....	32
5.2. Plán realizace aktivit, rozpočet a zdroje financování	33
5.3. Časový harmonogram	34
5.4. Systém monitorování a evaluace realizace strategie	35
5.5. Systém řízení rizik a předpoklady realizace strategie	35
6. Postup tvorby strategie.....	38
6.1. Autoři strategie a zúčastněné strany.....	38
6.2. Popis postupu tvorby strategie	38
7. Přílohy.....	38

1. Úvod

1.1. Základní informace o strategii

ZÁKLADNÍ INFORMACE O STRATEGII	
Název strategie	Strategie rozvoje obce Lučice
Kategorie strategie	Místní rozvojová strategie
Zadavatel strategie	Obec Lučice
Gestor tvorby strategie	Královská stezka o.p.s.
Koordinátor tvorby strategie	Mgr. Gustav Charouzek
Rok zpracování strategie	2017
Schvalovatel strategie	Obec Lučice
Datum schválení	05. 09. 2017
Forma schválení	Schválení zastupitelstvem obce
Poslední aktualizace	-----
Související legislativa	Zákon č. 128/2000 Sb.
Doba realizace strategie	2017 – 2020 (resp. 2023)
Odpovědnost za implementaci	Statutární představitel obce Lučice Ing. Petra Vrzáková
Rozpočet implementace	69 997 000 Kč
Kontext vzniku strategie	Strategie vzniká v souvislosti s upřesněním dalších rozvojových plánů obce Lučice s výhledem do roku 2020, resp. 2023, s návazností na možnosti financování z evropských fondů a národních zdrojů.
Stručný popis řešeného problému a obsahu strategie	Dokument strategického rozvoje obce Lučice představuje řešení problematiky plánování rozvojových aktivit obce a jejích místních částí. Přináší koncepčně propracovanou střednědobou strategii, která se soustředí na rozvoj obce ve všech oblastech (infrastruktury, výstavby, kultury, podpory komunity, sportu a další). Určuje konkrétní cíle, harmonogram jejich plnění i rozložení finančních zdrojů s ohledem na pravidla řádného hospodáře.

1.2. Základní informace o obci

HISTORIE

Obec Lučice, byla založena v roce 1296, ovšem první zmínka se objevuje v historických dokumentech poprvé v roce 1352 v souvislosti s kostelem sv. Markéty, který je starobyrou kulturní památkou Lučice. Jedná se o jednolodní gotický kostel s výraznou hranolovou věží, který byl několikrát opravován. Při rekonstrukci, po požáru v roce 1928, byly v interiéru objeveny nástěnné gotické malby zhotovené v letech 1360 - 1390, které mimo jiné pokrývají celou severní stranu presbytáře. Zrestaurovány byly v letech 1940 a 2017. Po požáru ve 20. letech 20. století byly v kostele objeveny a restaurovány vzácné malby z 15. století. V severozápadní části obce si lze prohlédnout kamenný smírčí kříž neznámého původu. Další drobné křížky a Boží muka se nalézají ve všech částech Lučice.

Podél Lučického potoka stojí mlýny a to mlýn Kozinec, Bártův a Hrubův. Ani v jednom se mouka už nemele.

Obrázek č. 1,2 Fotografie obce



Zdroj: obec Lučice

Obec Lučice leží v okrese Havlíčkův Brod, asi 10 km od uvedeného města, v Kraji Vysočina. Obec je samostatná, má svůj úřad, uvolněnou starostku a neuvolněného místostarostu. K obci Lučice patří administrativně místní části Janovec a Chlum.

VEŘEJNÁ SPRÁVA

- Stavební úřad – Havlíčkův Brod
- Finanční úřad – Havlíčkův Brod
- Matriční úřad – Havlíčkův Brod
- Úřad práce – Chotěboř, Havlíčkův Brod, Světlá nad Sázavou
- Katastrální úřad – Havlíčkův Brod
- OSSZ – Havlíčkův Brod
- Živnostenský úřad – Havlíčkův Brod
- Soud a státní zastupitelství – Havlíčkův Brod
- Hygienická stanice – Havlíčkův Brod

SPOLKY A ORGANIZACE

- SDH Lučice, při němž působí kroužek mladí hasiči
- TJ Kalokaghátia
 - Název vznikl z řeckého termínu označující harmonii vnějšího a vnitřního, jež je podmínkou krásy člověka. Výchova tělesná pěstovala krásné (řecky Kalos) tělo, dobrého (řecky agathos) ducha, vyznačujícího se ctností, spravedlností a udatností.
 - Vlastní činnost byla zahájena od září 1995. Od této doby si TJ vybudovala silnou členskou základnu, která se pohybuje kolem 164 členů.
- TJ Sokol Lučice
- Myslivecký spolek
- Spolek Přátelé ovčího rouna a řemesel

Tabulka č. 1 Základní informace

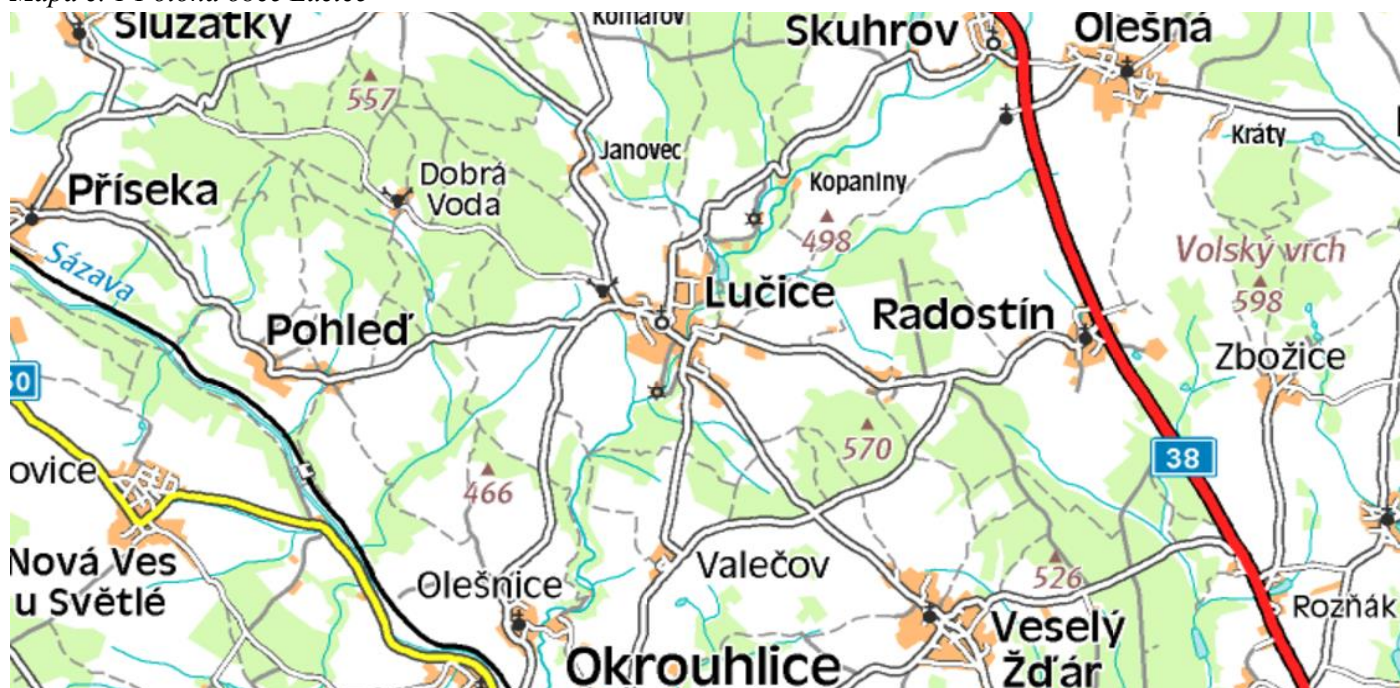
Kraj	Vysočina
Okres	Havlíčkův Brod
Obec s rozšířenou působností	Havlíčkův Brod
Počet částí obce	3
Územní plán obce	Ano
Členství ve svazcích	-
MAS	Královská stezka o.p.s.
Katastrální výměra obce	851 ha
Nadmořská výška	454 m n. m.
Celkový počet obyvatel k 31. 12. 2016	636
Celkový počet mužů	330
Celkový počet žen	306
Základní škola I. stupeň	Ano
Základní škola II. stupeň	Ne
Mateřská škola	Ano
Praktický lékař pro dorost a dospělé	Ano
Dětský lékař	Ne
Zubní lékař	Ano
Lékárna	Ne
Pošta	Ano
Obecní knihovna	Ano
Veřejné sportovní hřiště	Ano
Prodejna potravin a smíšeného zboží	Ano
Hospoda	Ano
Hotel/Ubytování	Ano
Koupaliště	Ne
Vodovod	Ano
Kanalizace	Ano
ČOV	Ne
Plynofikace	Ano
Sbor dobrovolných hasičů	Ano
Místní samospráva - starosta	Uvolněný
Místostarosta	Neuvolněný
Počet členů zastupitelstva obce	9

Zdroj: www.risy.cz

ZAMĚSTNAVATELÉ A PODNIKATELÉ V OBCI

- Zemědělská a.s.
- Lesy Rytíře Stanglera v.o.s.
- Adam Krepčík - zedník
- Petr Fikar - zedník
- Jiří Zeman - zedník
- Tomáš Raur - Pneuservis a oprava aut
- Michaela Kohoutová – manikúra
- Dagmar Kubátová - kadeřnictví
- Jan Doležal - prodejna koberců TRITEX
- Petr Šimánek - truhlář
- Pavel Klepetko - truhlář
- Vítězslav Novák - zahradnické práce
- Martin Hlaváč – pokrývač

Mapa č. 1 Poloha obce Lučice



Zdroj: interaktivní mapa

1.3. Kontext vzniku a existence strategie

Strategie vznikla z podnětu zastupitelstva obce Lučice a prioritním účelem je stanovení rozvojových priorit obce na další funkční období zvoleného zastupitelstva s přihlédnutím k možnostem financování, tedy v návaznosti na rozpočet obce a na jiné zdroje (dotační). Strategie svým časovým horizontem reflektuje na plánovací a dotační období Evropské unie 2014 – 2020, resp. 2023.

1.4. Účel strategie

Strategie je vytvořena prioritně za účelem dalšího systematického, plánovitého rozvoje obce, a je spolu s územním plánem obce Lučice hlavním rozvojovým dokumentem určeným jako podklad rozvoje. Účelem je také nastavení plnění jednotlivých aktivit, projektů v průběhu času. To dává uživateli možnost kontroly nastavených cílů a kroků rozvoje obce.

1.5. Uživatelé strategie

Strategie je prioritně určena pro OÚ Lučice, tedy pro vedení obce - zastupitelstvo, starostu. Cenná je však i pro obyvatele obce, jež v ní mohou nalézt směr, jímž se bude rozvoj obce v období 2017 – 2020 a dále ubírat. Prostřednictvím tohoto dokumentu budou zároveň moci kontrolovat plnění stanovených cílů a rozvojových aktivit.

1.6. Základní používané pojmy

- **Cílová skupina**

Z hlediska nastavení strategie (jejích cílů a opatření) se jedná o osobu, skupinu osob nebo instituce, na které bude mít realizace strategie zamýšlený dopad. Z hlediska komunikace se jedná o osobu, skupinu osob nebo instituce, jež mohou nebo by měly být (různými prostředky, nástroji a v různé intenzitě) informovány o průběhu, výstupech a výsledcích tvorby strategie. Cílová skupina z hlediska nastavení strategie nemusí být cílovou skupinou z hlediska komunikace a naopak.

- *CLLD*

Komunitně vedený místní rozvoj, rozvoj plánovaný komunitou zdola.

- *CONE*

Je způsob stanovení indikátorů úspěchu, označovaný také jako GDF – Grassroots development framework, tedy rozvojový rámec sestavený „zezdola“. Zavedla jej IAF (Inte-American Foundation) jako rámec, který si klade za cíl pojmut jak kvantitativní, tak kvalitativní aspekty práce v terénu. Mezi všemi možnými hmatatelnými a nehmatatelnými dopady projektů se zaměřuje na tři úrovně: jednotlivci a rodiny; organizace; společnost jako celek. Cílem tohoto rámce je umožnit srovnání mezi různými projekty, které užívají pevné kategorie v hodnocení a současně dát možnost uplatnit i takové indikátory, které vyjadřují specifické priority klíčových hráčů a kontextu projektu.

- *Evaluace*

Proces, který zkoumá nakládání s finančními prostředky veřejných rozpočtů a napomáhá hospodárnosti při jejich čerpání; evaluace je proces hodnocení využívání prostředků z veřejných zdrojů. Zároveň je evaluace systematické a objektivní hodnocení probíhajících nebo dokončených strategií (nebo projektů, programů nebo politik), jejich uspořádání, implementace a výsledků. Cílem je určení významnosti a plnění cílů, rozvojové efektivnosti, účinku a udržitelnosti. Jde o proces stanovení důležitosti nebo významnosti určité aktivity, politiky nebo programu.

- *Globální cíl*

Konkretizovaný (jasný, faktický a srozumitelný) popis budoucího stavu, jehož prostřednictvím bude naplněna stanovená vize. Jedná se o souhrn výsledků a dopadů strategických cílů. Vztahuje se na strategii jako celek. Podobně jako u vize by mělo dojít k naplnění globálního cíle ve střednědobém či dlouhodobém horizontu (což nemusí být bezprostředně po ukončení realizace strategie).

- *Implementace*

Realizace opatření (programů, projektů, aktivit apod.) a plnění cílů stanovených strategickým dokumentem.

- *Indikátor*

Kvantifikovaný cíl, respektive měřítko stavu plnění cíle nebo realizace aktivity. Indikátory slouží pro sledování (monitorování) průběhu a výsledku realizace strategie (programu, projektu).

- *MAS*

Místní akční skupina, partnerství soukromého a veřejného sektoru, položené na platformu neziskové organizace, spolupracující na regionálním rozvoji za účelem zvýšit kvalitu života v regionu, podpořit tradice a soudržnost.

- *Místní strategie*

Strategie zpracované na úrovni jednotlivých měst, obcí či mikroregionů. Mohou se dále členit na regionální sektorové strategie.

- *Nulová varianta*

Prognóza vývoje v dané oblasti za předpokladu, že nebudou realizována žádná opatření (tzn., pokud by strategie nevznikla a/nebo nebyla realizována). Nulová varianta může být zpracována k souboru opatření i k jednotlivým opatřením (tzn., může se vztahovat na realizaci strategie jako celku nebo k realizaci vybrané části strategie).

- *Opatření*

Nástroj implementace strategie, jehož prostřednictvím jsou naplňovány jednotlivé cíle. Opatření může mít podobu legislativních změn, programů nebo projektů, investic a finančních nástrojů, poskytování informací, vzdělávání apod.

- *Operační program*

Operační program je základním strategickým dokumentem finanční a technické povahy pro konkrétní tematickou oblast (např. zaměstnanost a sociální věci), nebo konkrétní region soudržnosti (např. Moravskoslezský), který zpracovávají členské země Evropské unie. V operačním programu jsou podrobně

popsány cíle a priority, které chce členská země v dané oblasti dosáhnout v aktuálním programovacím období. Operační program obsahuje popis typových aktivit, na které je možné čerpat prostředky ze Strukturálních fondů Evropské unie. Nechybí také uvedení výčtu těch, kteří mohou o finanční prostředky žádat.

- **Problém**

Problém označuje takové podmínky, situaci nebo stav, které jsou nechtěné, nežádoucí nebo nevyřešené. Problém obvykle vyžaduje nějaké řešení. V takovém případě je nutné pochopit nejdůležitější aspekty daného stavu, neboť jen tak lze nalézt způsob řešení problému.

- **Prognóza**

Prognózy identifikují a zjišťují trendy v minulosti a extrapolují je do budoucnosti. Jsou standardně používány pro sledování zákonitosti v průběhu času (časové řady) a pro předpovědi rozdílů mezi jednotlivci, společnostmi a dalšími subjekty (sektorální prognózy). Používá jak kvantitativní (statistické metody), tak i více kvalitativní (hodnotící) metody.

- **Projekt**

Projekt je dočasné úsilí s cílem vytvořit unikátní produkt, službu nebo výsledek. Projekt má jasný cíl, začátek a konec.

- **Projektové řízení**

Aplikace znalostí, dovedností, nástrojů a technik na projektové aktivity, které vedou ke splnění požadavků projektu. Základním cílem projektového řízení je dodat výsledek – včas, v plné funkcionalitě, s dodrženími náklady.

- **Riziko**

Nebezpečí vzniku události, která může negativně ovlivnit dosažení stanovených cílů. Jedná se o budoucí událost, která má náhodnou povahu (tj. může, ale nemusí nastat a mít negativní dopad) a není ani nemožná, ani jistá. Riziko spojujeme s negativními vlivy, nepříznivými dopady a ztrátami a chápeme jej jako synonymum nebezpečí, hrozby, úskalí a nejistoty. Protipólem rizika je příležitost, která je spojována s příznivými vlivy a dopady.

- **Řízení rizik**

Strukturovaný přístup k identifikaci, vyhodnocování, ošetřování, monitorování a průběžné kontrole rizik, která mohou vzniknout v průběhu projektu tvorby strategie a ovlivnit úspěšnost této tvorby.

- **Specifický cíl**

Popis výstupů konkrétních opatření a aktivit, případně popis žádoucího cílového stavu. Každý specifický cíl se vztahuje k danému strategickému cíli. K naplnění specifických cílů dochází v návaznosti na realizaci konkrétních aktivit v průběhu realizace strategie. Na konci realizace strategie jsou naplněny všechny specifické cíle.

- **Strategická práce**

Souvislá činnost a aktivity související s tvorbou a/nebo realizací strategických dokumentů.

- **Strategický cíl**

Popis budoucího stavu v jednotlivých dílčích oblastech řešeného problému, jejichž prostřednictvím bude naplněn globální cíl. Jedná se o souhrn výsledků a dopadů příslušných specifických cílů. Každý strategický cíl se vztahuje k určité části strategie. K naplnění strategických cílů by mělo dojít na konci realizace strategie, případně v krátkodobém až střednědobém horizontu.

- **Strategický dokument**

Jakýkoliv dokument stanovující vizi, cíle nebo opatření ve stanovené oblasti. Strategickým dokumentem může být strategie, koncepce, akční plán, rozvojový plán apod.

- **Varianta, variantní scénář**

V rámci tvorby strategie můžeme rozlišovat různé druhy variant. *Varianta budoucího vývoje* popisuje alternativy budoucího vývoje založené na hodnocení stávající situace a prognóze vývoje. Varianta (variantní scénář) budoucího vývoje může být optimistická, pesimistická nebo se může jednat o scénář

nejpravděpodobnějšího vývoje. *Varianta cíle (sady cílů, opatření)* označuje možné druhy řešení dosažení vize (tj. budoucího žádoucího stavu – v případě cílů), nebo naplnění cíle (v případě opatření).

- ***Veřejná strategie***

Strategie vypracovaná subjektem veřejné správy jako ucelený soubor opatření směřujících k dosažení cílů v definované oblasti. Strategie v tomto pojetí obsahuje definici problému, souhrn podkladových analýz a dat, definuje vizi (tj. budoucí žádoucí stav v dané oblasti) a stanovuje sadu cílů, jichž má být dosaženo. Dále strategie obsahuje opatření, jejichž prostřednictvím jsou jednotlivé cíle naplněny. Zároveň strategie definuje implementační rámec (včetně vymezení aktérů implementace strategie, časový a finanční rámec implementace atd.).

- ***Vize***

Popis žádoucího budoucího stavu, kterého chceme prostřednictvím realizace strategie dosáhnout. Jedná se o dopad naplnění globálního cíle. Vztahuje se na strategii jako celek. K naplnění vize by mělo dojít ve střednědobém či dlouhodobém horizontu (což nemusí být bezprostředně po ukončení realizace strategie).

- ***Zainteresovaná strana tvorby / implementace strategie***

Jakákoliv osoba, skupina osob nebo instituce, která má zájem na tvorbě nebo implementaci vytvářené strategie, protože by mohla být tvorbou nebo implementací strategie potenciálně ovlivněna (dotčena, zasažena) nebo může tvorbu, schválení nebo implementaci strategie ovlivnit.

- ***Zásady***

Zásady vymezují rámec, principy a pravidla tvorby nebo realizace strategických dokumentů, případně vymezují základní vizi v dané oblasti. Cílem zásad může být koordinovat nebo zajistit stejný přístup k tvorbě nebo realizaci strategických dokumentů v dané oblasti ze strany různých subjektů veřejné správy.

1.7. Ostatní relevantní strategické dokumenty

Strategické dokumenty regionální:

- Územní plán Lučice

Popisuje funkční plochy obce se svými využití a omezeními, ale také určité vhodné využití ploch i se záměry pro obec vhodnými.

- SCLLD MAS Královská stezka

Stěžejní regionální rozvojová strategie, jež vznikla metodou komunitního plánování a rozvoje a postihuje komplexně všechny problémové i rozvojové oblasti regionu MAS a severní části Havlíčkovobrodská. Strategie rozvoje obce je v souladu se strategií MAS a to i díky tomu, že obec se spolupodílela na tvorbě této strategie. Obě strategie se zaměřují na rozvoj obce/regionu venkovské oblasti se všemi svými specifiky.

Strategické dokumenty krajské úrovně:

- Strategie Kraje Vysočina 2020

Strategie je hlavním rozvojovým dokumentem Kraje Vysočina, jež se zabývá rozvojem kraje a regionálním rozvojem do roku 2020. Rizikové a problémové oblasti Kraje Vysočina se často dotýkají i problémů obyvatel obce. Nejvíce se shodují oblasti Přitažlivý venkov, Rozvoj zemědělství, Malé a střední podniky jako páteř regionální ekonomiky, Efektivní a cílené vzdělávání. Na těchto oblastech staví stejně obě strategie a zde se také strategie obce částečně inspirovala.

- Regionální intervenční rámec Kraje Vysočina

Vymezuje oblasti, do kterých by chtěl Kraj Vysočina svou intervencí zasahovat a dále je rozvíjet, oblasti se v mnohém shodují s potřebami obce.

- Strategie rozvoje cykloturistiky a cyklodopravy v Kraji Vysočina na období 2014-2020
Dle zmíněné strategie mohou být přínosy cykloturistiky zejména ve venkovských oblastech, což se zčásti dotýká i obce Lučice. Materiál je koncipován z regionálního pohledu, současně však zohledňuje dílčí potřeby obcí a měst či mikroregionů na území Kraje Vysočina.

Celostátní strategie:

- Strategie regionálního rozvoje ČR 2014-2020
Strategie je základním koncepčním dokumentem v oblasti regionálního rozvoje. Strategie je nástrojem realizace regionální politiky a koordinace působení ostatních veřejných politik na regionální rozvoj. Strategie obce je v souladu se SRR a bude naplňovat část z následujících priorit SRR:

Priorita 1: Využití potenciálu rozvojových území

Priorita 3: Zkvalitnění sociálního prostředí rozvojových území

Priorita 4: Vyvážený rozvoj stabilizovaných území

Priorita 6: Ochrana a udržitelné využívání zdrojů v regionech

Priorita 7: Ochrana přírody a krajiny, kvalitní a bezpečné prostředí pro život

Priorita 9: Podpora spolupráce na místní a regionální úrovni

2. Definice a analýza řešeného problému

2.1. Řešené území a fyzicko-geografické podmínky

KLIMATICKÉ PODMÍNKY OBCE

Podle základních klimatologických charakteristik patří posuzované území do klimatického okrsku MT2 podle klimatických regionů (vyhláška MZem. 327/1998 Sb., příloha č. 1). Řešené území se dle Quitta nachází v klimatické oblasti mírně teplé – MT2, která je charakteristická krátkým, mírným až mírně chladným a mírně vlhkým létem, krátkým přechodným obdobím s mírným jarem a mírným podzimem, normálně dlouhou, suchou zimou s mírnými teplotami a normálně dlouhou sněhovou pokrývkou.

Tabulka č. 2 Klimatická charakteristika obce dle Quitta

KLIMATICKÁ CHARAKTERISTIKA	OBLAST
	MT2
Počet letních dnů	20 – 30
Počet dnů s průměrnou teplotou nad 10°C	140 – 160
Počet mrazových dnů	110 – 130
Počet ledových dnů	40 – 50
Průměrná teplota v lednu [°C]	-3 – -4
Průměrná teplota v červenci [°C]	16 – 17
Průměrná teplota v dubnu [°C]	6 – 7
Průměrná teplota v říjnu [°C]	6 – 7
Průměrný počet dnů se srážkami 1 mm a více	120 – 130
Srážkový úhrn ve vegetačním období [mm]	450 – 500
Srážkový úhrn v zimním období [mm]	250 – 300
Počet dnů se sněhovou pokrývkou	80 – 100
Počet dnů zamračených	150 – 160
Počet dnů jasných	40 – 50

Zdroj: http://tilia.zf.mendelu.cz/~xkucera0/galerie2004_5/1.htm

Mapa č. 2 Charakteristika klimatického území obce dle Výzkumného ústavu meliorací a ochrany půd, v.v.i.



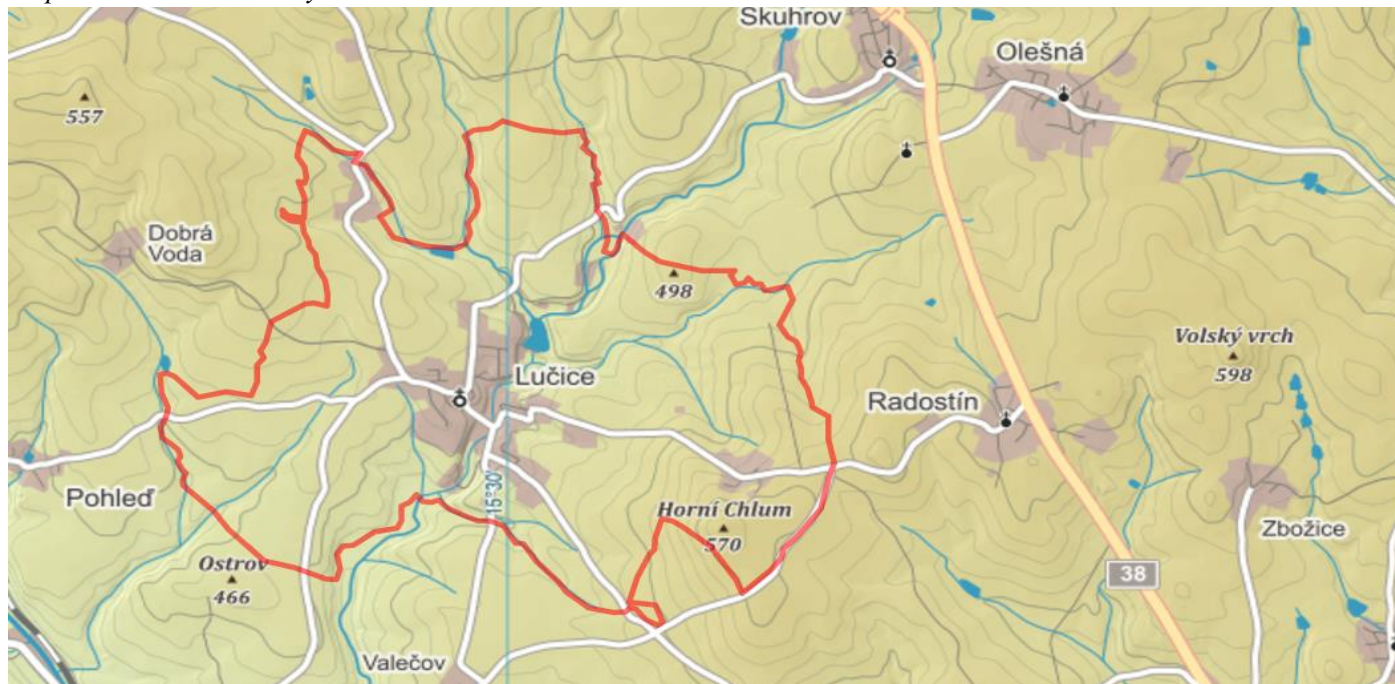
Vysvětlivky: mírně teplý, mírně vlhký mírně chladný, vlhký

Zdroj: <http://mapy.vumop.cz/>

POVRCHOVÉ A PODZEMNÍ VODY

Územím obce Lučice protéká Bahenský, Olešnický, Tiský a Lučický potok, který vtéká do Pílského rybníku a zase z něj vytéká. Z dalších vodních ploch je v oblasti např. rybník Stružňák, kde lze na povolenku chytat ryby. Nachází se zde i nepojmenované vodní toky.

Mapa č. 3 Povrchové vody území obce a místních částí



Zdroj: www.mapy.cz

PŮDY

K ohodnocení výnosnosti zemědělských pozemků, k zjištění průměrné ceny pozemků a třídy ochrany půdního fondu slouží tzv. kód BPEJ (bonitovaná půdně ekologická jednotka). Jedná se o pětimístný číselný kód, který prvním číslem označuje klimatický region, druhým a třetím číslem zařazení půdy do hlavní půdní jednotky klasifikační soustavy, čtvrtá číslice vyjadřuje kombinaci stupně sklonitosti a příslušnou expozici ke světovým stranám. Pátá číselná pozice vyjadřuje kombinaci skeletovitosti a hloubky v půdním profilu.

Oblast Lučice spadá do sedmého klimatického regionu. Sedmý klimatický region je charakteristický i pro největší část Českomoravské vrchoviny. Území patří do půdního typu hnědé půdy vrchovin, tzv. kambizemě. Kambizemě jsou nejrozšířenějším půdním typem u nás, vytvářejí se hlavně ve svažitých podmínkách pahorkatin, vrchovin a hornatin, v menší míře (sypké substráty) v rovinatém reliéfu. Využívají se k zemědělským i lesnickým účelům, pěstují se na nich méně náročné plodiny (řepa, píce, řepka), ve vyšších polohách jsou na nich lesy či pastviny. Vznik těchto půd z tak pestrého spektra substrátů podmiňuje jejich velkou rozmanitost.

Kolem potoků se vyskytují gleje, tedy půdy vznikající pod trvalým vlivem zvýšené hladiny podzemní vody. Fluvizemě se nachází v nivách vodních toků a vznikají z povodňových sedimentů. Jsou charakteristické pouze fluvickými znaky, tedy vrstevnatostí a nepravidelností rozložení organických látek. Zrnatost fluvizemě závisí na rychlosti vodního toku a vzdálenosti od řečiště. Fluvizemě se vyznačují příznivými fyzikálními vlastnostmi, nacházejí se ve větších plochách, zejména nížinách, a půdotvorný proces je periodicky přerušován akumulací činností vodního toku. Mimo období občasných záplav nejsou fluvizemě ovlivňovány nadbytečnou vlhkostí. Projevy glejového procesu jsou v půdním profilu patrné až hluboko.

Tabulka č. 3 Rozložení hospodářského využití půdy obce

Obec	Orná půda (ha)	Zahrady (ha)	Ovocné sady (ha)	Trvalé travní porosty (ha)	Zemědělská půda (ha)	Lesní půda (ha)	Vodní plochy (ha)	Zastavěné plochy (ha)	Ostatní plochy (ha)
Lučice	461,53	19,5	0	93,05	574,07	214,11	7,70	12,9	41,21

Zdroj: ČSÚ, data k 31. 12. 2016

Mapa č. 4 Skupiny půdních typů na území obce dle Výzkumného ústavu meliorací a ochrany půd, v.v.i.



Vysvětlivky: kambizemě kambizemědystrické, podzoly, kryptopodzoly kambizemě, rankery, litozemě gleje
pseudogleje fluvizemě

Zdroj: <http://mapy.vumop.cz/>

Mapa č. 5 Hloubka půdy na území obce dle Výzkumného ústavu meliorací a ochrany půd, v.v.i.



Vysvětlivky: půda hluboká až středně hluboká půda mělká

Zdroj: <http://mapy.vumop.cz/>

GEOMORFOLOGICKÉ ČLENĚNÍ, CHRÁNĚNÁ ÚZEMÍ

Reliéf Vysočiny je charakteristický plochými hřbety a úvalovitými údolími. Geomorfologicky spadá území do krystalinika českého masivu vrásněného ve starohorách a prahorách a doformovaného tektonikou hercynského vrásnění. Průměrná nadmořská výška se pohybuje okolo 500 m n. m., samotná obec Lučice leží v nadmořské výšce 454 m n. m. Oblast obce patří do geomorfologické provincie Česká vysočina, do subprovincie Česko-moravské, do oblasti Českomoravská vrchovina a celku Hornosázavská pahorkatina.

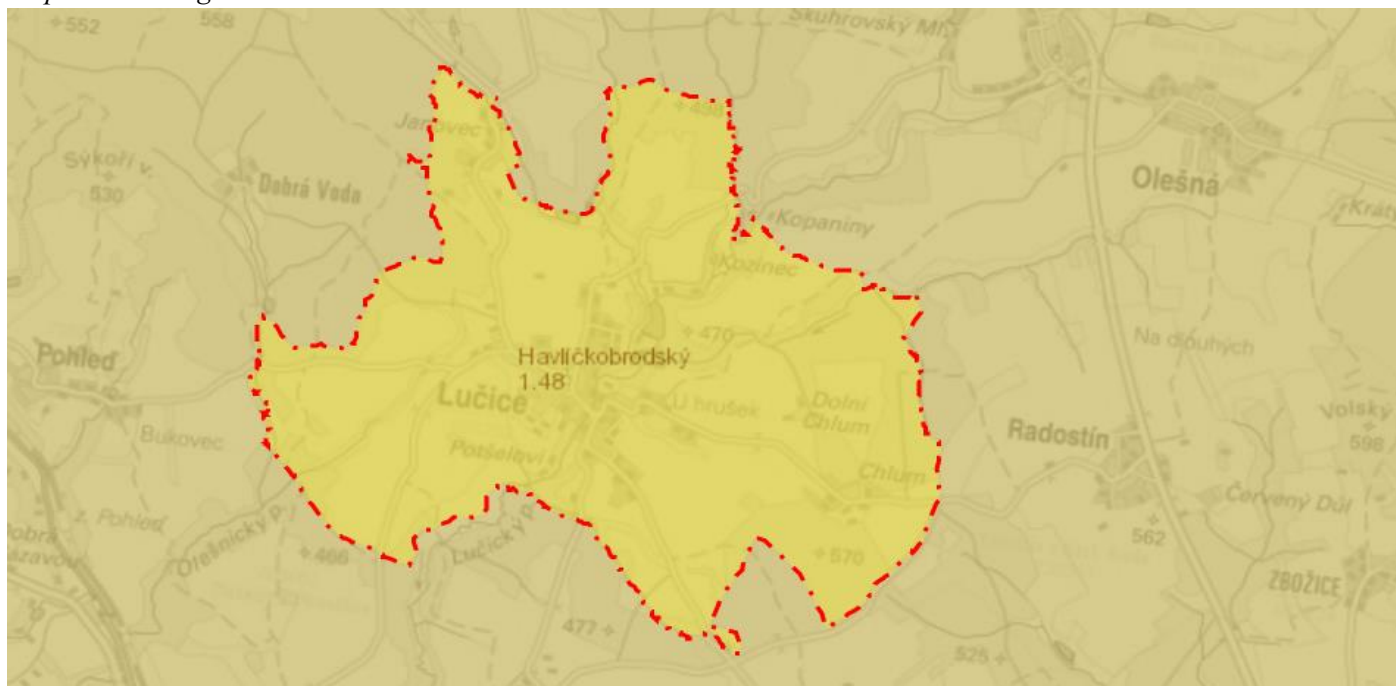
Hornosázavská pahorkatina (nejvyšší bod Roudnice 661 m n. m.) se skládá ze dvou částí. Východní část je sníženina v severojižním směru mezi Jihlavou a Havlíčkovým Brodem. Její dno tvoří rozsáhlá plošina často s hlubokými fosilními zvětralinami. Západní část pahorkatiny tvoří pruh dosti členitého reliéfu severně od údolí řeky Sázavy. Pro území severně od Sázavy je příznačné, že nejprve rychle stoupá k severu a poté od rozvodí Sázavy pozvolna klesá severním směrem. Součástí Hornosázavské pahorkatiny je podcelek Havlíčkobrodská pahorkatina, okrsek Chotěbořská pahorkatina, podokrsek Lučická pahorkatina.

Z HLEDISKA BIOGEOGRAFIE

Biogeografický region (bioregion) je individuální jednotkou biogeografického členění krajiny na regionální úrovni. V rámci bioregionu se vyskytuje identická vegetační stupňovitost. Biocenózy bioregionu jsou ovlivněny jeho polohou a mají charakteristické chorologické rysy, dané zvláštnostmi postglaciální geneze flóry a fauny. Katastr obce Lučice patří do Havlíčkobrodského bioregionu.

Havlíčkobrodský bioregion má plochu 1547 km², je tvořen plochou zdviženou Hornosázavskou pahorkatinou na rulách, u okrajů rozčleněnou nehlubokými zaříznutými údolími, výjimečně i skalnatými. Převažuje biota 4. bukového vegetačního stupně, u okrajů s přechodem do 3. a 5. stupně. Vyskytují se smrkové monokultury, pole a menší zastoupení mají louky. Potenciální vegetaci tvoří bučiny. Oproti okolí je biota charakteristicky ochuzená a vlivem plošin monotónní, nevýrazná. Je velmi ovlivněna antropogenním působením a téměř zcela je nahrazena umělou vegetací, která je ve velké části využívána v hospodářské činnosti (zemědělské i lesnické). Květena je díky převaze nevápenatých hornin velmi jednotvárná. V Havlíčkobrodském bioregionu se vyskytuje běžná podhorská lesní fauna. Tekoucí vody patří do pruhového pásma.

Mapa č. 6 Bioregion Lučice



Zdroj: <http://geoportal.kr-vysocina.cz/web/Map/Map1/Biochory>

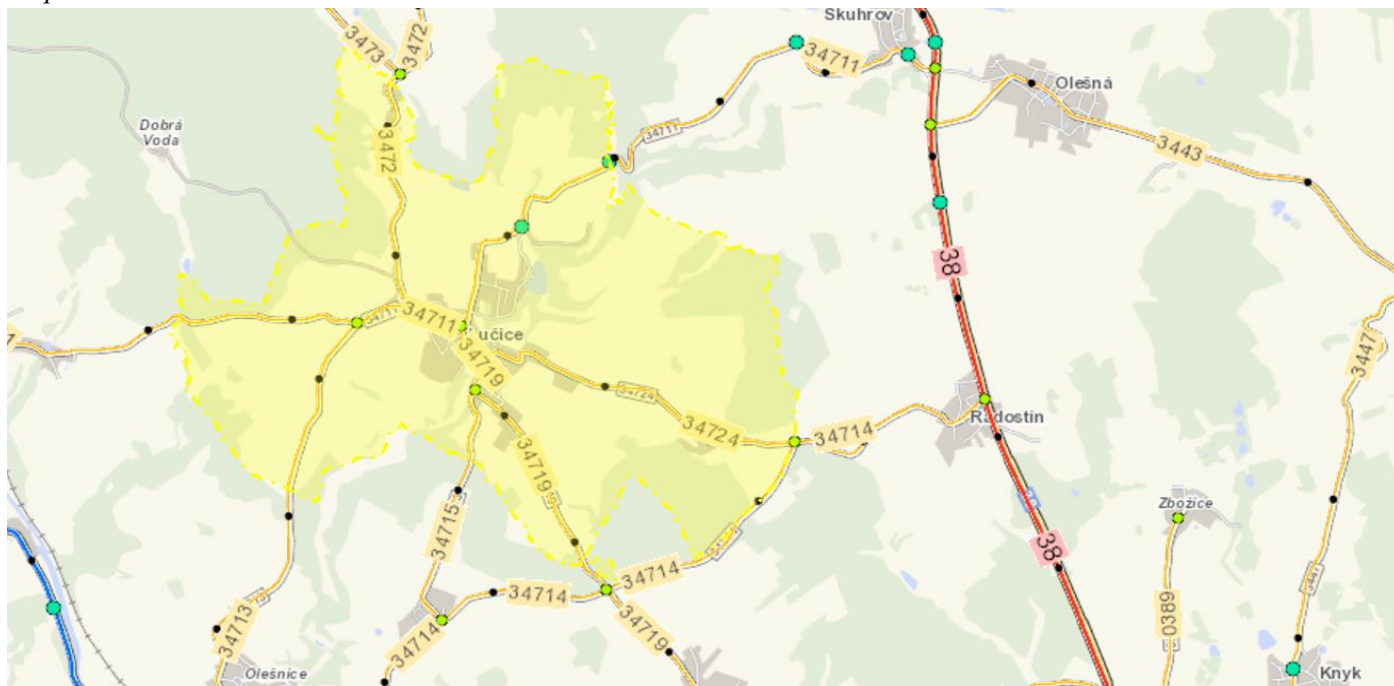
2.2. Socioekonomické podmínky

DOPRAVA

Obec Lučice leží asi 11 km od okresního města Havlíčkův Brod, asi 8 km od města Světlá nad Sázavou. Nachází se v Kraji Vysočina.

Dopravní obslužnost je závislá pouze na autobusové dopravě. Linkové autobusy v území zajišťuje dopravní společnost ARRIVA VÝCHODNÍ ČECHY a.s., obec přispívá na dopravu. Autobus zastavuje v obci Lučice a v místní části Janovec.

Mapa č. 7 Silniční síť v obci



Zdroj: <https://geoportal.rsd.cz/webappbuilder/apps/7/>

ZÁKLADNÍ A MATEŘSKÁ ŠKOLA

Základní škola v Lučici byla postavena v roce 1922. Od té doby se v ní vystříдалo nejen mnoho žáků z Lučice, Malčína, Dobré Vody, Chlumu, Valečova a Veselého Žďáru, ale i pedagogů a provozních zaměstnanců. Rok 2003 znamenal v historii školy velký zlom. Od ledna škola přešla do právní subjektivity a její součástí se staly mateřská škola a školní jídelna v Lučici.

K další velké změně u původně plně organizované školy se všemi ročníky prvního i druhého stupně došlo v roce 2004. Tehdy vstoupil v platnost nový školský zákon, který neumožňoval spojování ročníků druhého stupně a předepsaný minimální počet 17 žáků na třídu nebylo možné splnit ani s žáky z okolí. Žáci 6. – 9. ročníku přešli do Základní školy Wolkerova v Havlíčkově Brodě. S žáky opustili školu i mnozí učitelé. Změny se dotkly i prvního stupně. Sousední obec (Malčín) zažádala o prodloužení autobusového spojení do Světlé nad Sázavou. V souvislosti s tím přestaly děti z této vsi docházet do naší školy. Ve škole zůstalo 35 žáků, kteří byli sloučeni do třech tříd.

Od 12. 1. 2006 došlo ke změně názvu školy, ve kterém musely být uvedeny i její součásti. Nový název je **Základní škola a mateřská škola Lučice**. Součástí školy je školní družina, jejíž kapacita je 25 žáků. Přednostně jsou přijímáni žáci 1. - 3. ročníku. Činnost je zaměřena na aktivní odpočinek žáka a aktivity směřující k rozvoji poznání.

Základní škola se ve své činnosti zaměřuje na zdravý životní styl. Směřuje své aktivity na zvyšování pohybu dětí (kurs bruslení, výuka lyžování, předplavecká výchova pro děti MŠ a žáky 1. a 2. ročníku, kurz plavání - povinný pro žáky 3. a 4. ročníku, kurz zdokonalování plavání – pro žáky 5. ročníku). Dále je k dispozici minivolejbal a sportovní kroužek. Děti jsou vedeny k dodržování zvyků a tradic. K tomu pomáhají i vzdělávací programy a výtvarné dílny.

Škola je zapojena do projektu Ovoce a zelenina do škol, projektu Mléko do škol, byla zapojena do projektu Evoluce a dalších. Děti mohou využít kroužek vaření, kde se vedoucí pracovníci snaží měnit přístupy dětí ke zdravé stravě.

Škola využívá programů centra environmentálního vzdělávání v Horní Krupě. Každoročně se zapojuje v rámci akce Den Země do úklidu okolí Lučice. Díky projektu „Odpad z nebe nespád“, škola bezplatně získala do všech tříd nádoby na třídění odpadu, nádoby na bioodpad včetně rozložitelných sáčků, kompostéry. Žáci se podíleli na monitorování černých skládek v obci a zpracovávání projektových úkolů.

Škola využívá moderní techniku, ale nezapomíná na nezastupitelnou funkci klasických knih. Při rozvíjení vztahu ke knize a společné četbě spolupracuje s Krajskou knihovnou Vysočiny v Havlíčkově Brodě.

Škola má zpracovaný školní vzdělávací program Tvořivostí k vědění. Při výuce využívá činnostní učení a vzdělávací programy, prostřednictvím nichž se žáci učí názorem, zkoumáním a prožitkem, které prosazoval ve své praxi J. A. Komenský.

Školní jídelna je součástí základní školy. V jídelně se připravují jídla nejen pro mateřskou a základní školu, ale dováží se jídla i do ZŠ Skuhrov. Ve školním roce 2017/2018 bude ve škole 26 žáků.

SLUŽBY

V obci Lučice má pobočku Česká pošta, která má otevírací dobu od pondělí do pátku, v úterý pouze dopoledne. Ubytování nabízí Hospůdka U Elfa. Praktický lékař pro dospělé je dostupný 3 dny v týdnu, zubní lékař 2 dny v týdnu. Do obce zajíždí soukromé prodejny s uzeninami a masem, mlékem a mléčnými výrobky, se zeleninou a ovocem, s textilem. Mimo jiné se v obci nachází obchod s potravinami a smíšeným zbožím.

V Lučici se nachází kostel Sv. Markéty, mše se v obci konají. Občané se mohou sejít v místní hospodě nebo v rámci setkání Klubu důchodců či Klubu maminek. Lze dostat i služeb kadeřnice, manikúry atd. Knihovna je k dispozici 1.

OBYVATELSTVO

Tabulka č. 4 Socioekonomická charakteristika obce Lučice v porovnání s okresem Havlíčkův Brod

Okres, obec	Obyvatelstvo celkem	V tom		Míra nezaměstnanosti v %	Výměra v ha
		Muži	Ženy		
Okres Havlíčkův Brod	94 579	46 977	47 602	4,7 %*	126 495
Lučice	636	330	306	5,1 %*	851

Zdroj: portál ČSÚ, data k 31. 12. 2016, *data k 31. 12. 2016

HOSPODÁŘSTVÍ, OBČANSKÁ VYBAVENOST, ODPADY

Odvoz a likvidace odpadu z jednotlivých obcí jsou zajišťovány na základě smluvních firem – AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o. Čáslav, HBH odpady s.r.o. Havlíčkův Brod, TBS Světlá nad Sázavou, Jan Fikar Radostín, Zemědělská a.s. Lučice. V obci a místních částech jsou rozmístěny kontejnery na bílé (3) a barevné sklo (4), papír (3), PET lahve i ostatní plasty (7), textil (1), nápojové kartony (1), dále také odpadkové koše (6). K dispozici jsou také 2 kontejnery na bioodpad.

Obec přispívá občanům na vodné a stočné a odpady (děti do 7 let zdarma, poté stanoveno částkou dle věku obyvatel). Občané využívají poskytovatele internetu Metropolitní s.r.o., Tlapnet s.r.o. či O2 nebo Fortech s.r.o. Jako koupaliště jsou využívány rybník Stružňák, kde se dají i na povolenku OÚ chytat i ryby.

Tabulka č. 5 Občanská vybavenost

Obec, místní část		Plyn	Vodovod	Kanalizace	ČOV
Lučice		Ano	Ano	Splašková	Ne
Chlum		Ano	Ne	Ne	Ne
Janovec		Ano	Ano*	Ne	Ne

Zdroj: obec Lučice

Pozn: V Janovci si občané postavili vodovod svépomocí., proto jim není účtováno vodné

Tabulka č. 6 Hospodářská činnost v obci Lučice

Počet podnikatel. subjektů celkem	Zemědělství, lesnictví, rybářství	Průmysl	Stavebnictví	Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel	Doprava a skladování	Vzdělávání
87	11	22	10	10	4	1
Ubytování, stravování a pohostinství	Činnosti v oblasti nemovitostí	Peněžnictví a pojišťovny.	Kulturní, zábavné a rekreační činnosti	Profesní, vědecké a technické činnosti	Veřejná správa a obrana; povinné sociální zabezpečení	Ostatní činnosti
5	1	2	1	9	2	3

Zdroj: https://vdb.czso.cz/vdbvo2/faces/cs/index.jspx?_af=profil-uzemi&uzemiprofil=31588&u=__VUZEMI__43__569062#

KULTURNÍ PAMÁTKY MÍSTNÍHO VÝZNAMU

Žižkova studánka a bysta	Dům Františka Welze	Smírčí kříž
Památný strom – Žižkův buk	Kostel sv. Markéty	Památník
3 Křížky	Pomník padlým v I. světové válce	

Obrázek č. 3,4,5,6 Památky obce a jejího okolí



Památný strom – Žižkův buk



Žižkova studánka a bysta



Dům Františka Welze

Zdroj: <http://kralovska-stezka.cz/pamatky/cz/category/lucice-46>



Kostel sv. Markéty

Mapa č. 8 Turistické a cykloturistické okolí



Zdroj: www.mapy.cz

Obcí Lučice prochází cyklotrasa č. 4155 Vilémov – Humpolec dlouhá 46 km a také Cesta poznání. Cesta poznání je projektem třech místních akčních skupin usilujících o rozvoj venkova v Kraji Vysočina. Stezka propojuje území 3 MAS, měří 130 km a součástí naučné stezky jsou naučné tabule, směrové tabule a odpočívadla.

KULTURNÍ A SPOLEČENSKÝ ŽIVOT

- Myslivecký ples
- Hasičský ples
- Pálení čarodějnic
- Masopust a masopustní zábava
- Pout' Sv. Markéty
- Dětský den
- Koňský den
- Rybářské závody dětí
- Šachové turnaje základních škol
- Turnaje ve volejbalu a nohejbalu na Slouhovce
- Posvícenská zábava
- Pouštění balónků s přáním
- Čert a Mikuláš
- Rozsvícení vánočního stromu
- Silvestrovská zábava
- Martinské posezení
- Jarní a vánoční trhy

2.3. Definice řešeného problému

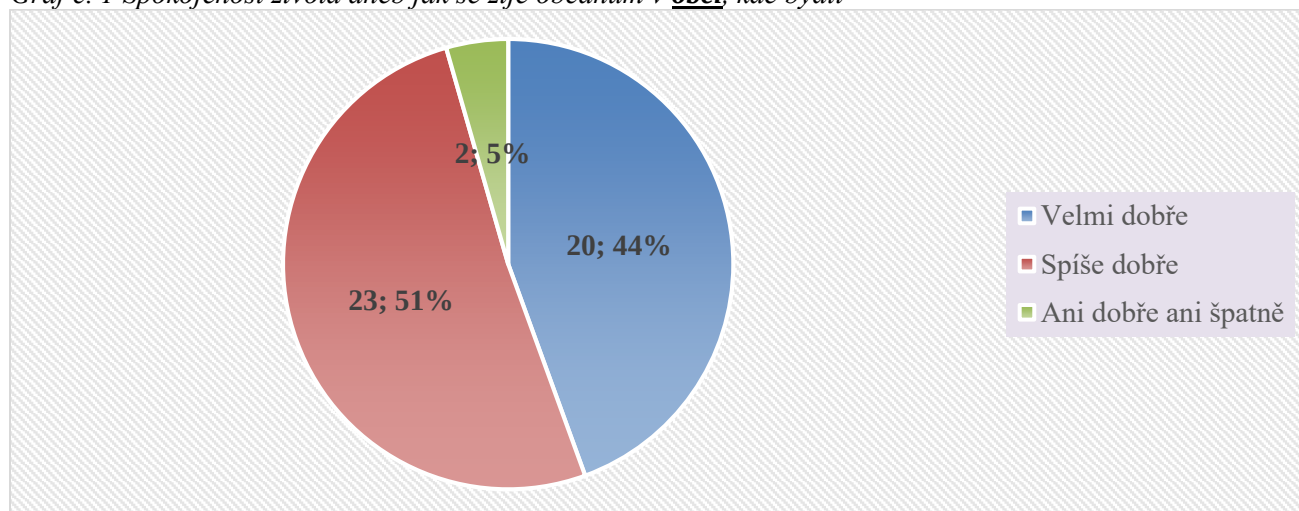
Strategický rozvojový dokument obce Lučice formuluje strategii rozvoje celé komunity, jejího fungování i celého území. Strategie komplexně obsáhne problematiku oblast rozvoje obce a dalšího plánování ve střednědobém horizontu, v tomto případě jde o rozvoj obce Lučice a jejích místních částí Janovec a Chlum. Jedná se o naplňování rozvojových aktivit, stanovení harmonogramu, rozmyšlení finančních zdrojů tak, aby byl rozvoj systematický, to vše se zodpovědností řádného hospodáře.

2.4. Prostředí a očekávaný budoucí vývoj

Z dotazníkového šetření, řízených rozhovorů a jednání se zastupitelstvem obce vyšlo několik pozitivních, negativních bodů či nedostatků obce. Obyvatelé obce a místních částí byli osloveni prostřednictvím anonymního dotazníku ke spolupráci při vytváření strategického rozvojového dokumentu. Vyhodnocené odpovědi jsou znázorněny pomocí grafů a tabulek níže.

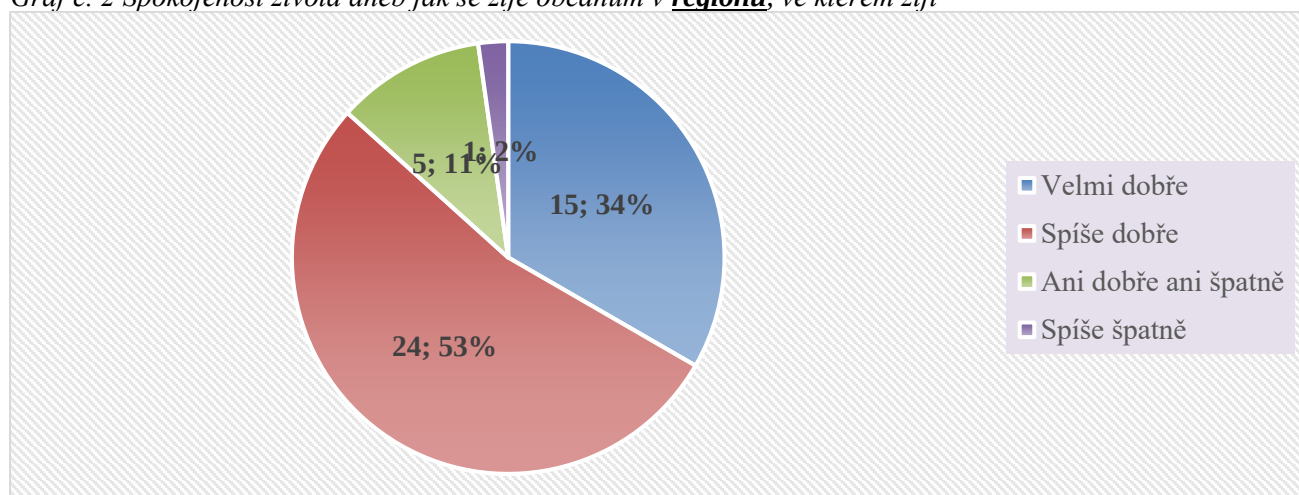
Dotazník pro obyvatele

Graf č. 1 Spokojenost života aneb jak se žije občanům v obci, kde bydlí



Zdroj: vlastní výzkum

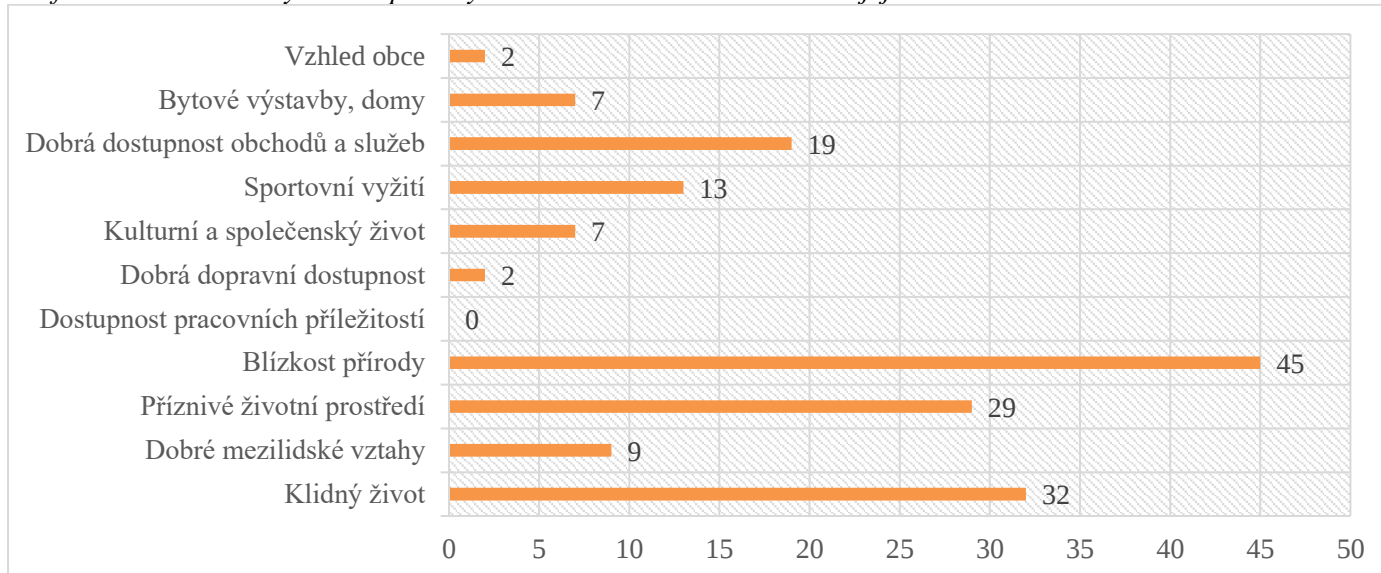
Graf č. 2 Spokojenost života aneb jak se žije občanům v regionu, ve kterém žijí



Zdroj: vlastní výzkum

Pozn.: 20 respondentů žije v obci či místní části od narození, 23 se přistěhovalo v dospělosti před více než pěti lety a 2 se přistěhovalo v dospělosti v posledních pěti letech.

Graf č. 3 Kladné stránky obce a přilehlých částí aneb co se občanům na jejich obci líbí

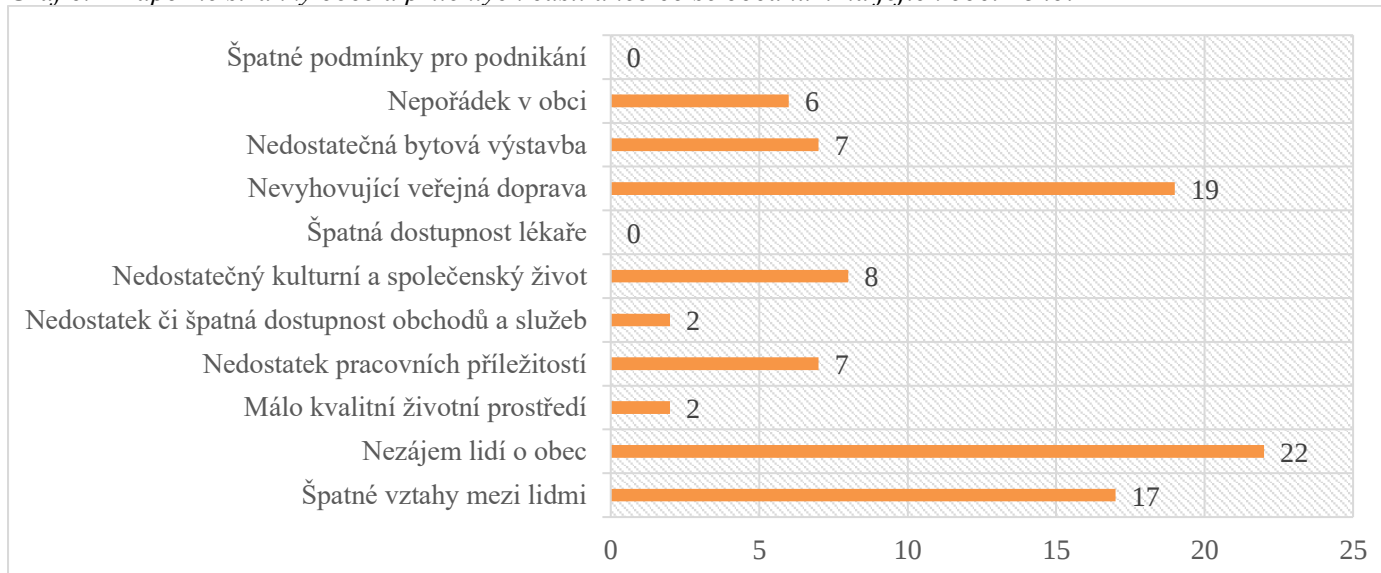


Pozn: možno více odpovědí každého respondenta

Zdroj: vlastní výzkum

Obyvatelé velice kladně přihlíží k blízkosti přírody, klidnému životu a příznivému životnímu prostředí.

Graf č. 4 Záporné stránky obce a přilehlých částí aneb co se občanům na jejich obci nelíbí



Pozn: možno více odpovědí každého respondenta

Zdroj: vlastní výzkum

Nezájem lidí o obec, nevyhovující veřejná doprava a špatné vztahy mezi lidmi vyšly jako největší problémy obce.

V souvislosti s tím, jaké služby, kulturní akce či typy projektů nejvíce chybí v obci a místních částech nebo jsou jimi obyvatelé znepokojeni, bylo uvedeno:

- Nedostatek stavebních parcel
- Nedostatečný rozvoj infrastruktury – nedobudovaná kanalizace, ČOV, nedostatek vody, příliš chlorovaná voda, vodovodní řád, chybějící chodníky + oprava stávajících
- Některé neuspokojující služby – krátká pracovní doba kadeřnictví, poskytování pedikúry, nevyhovující zásobování obchodu s potravinami, nevyhovující provozní doba pošty pro pracující, absence hostince s denním jídlem)
- Chybějící akce pro mládež (více „diskoték“, dětský den) a pro starší (hudební koncerty)

- Neupravený prostor na křižovatce pod „dolní bytovkou“ (doporučeno osázení), neudržované některé veřejné plochy
- Nepraktické návazné autobusové spoje, zvažení zajištění minibusů pro provoz dopravy
- Zvážení rozvozu obědů pro občany, vyhlášky o nedělním klidu
- Prosby k většímu podílu zastupitelů na pořádání kulturních akcí, vyšší podpora spolků ze strany vedení obce, zkonkrétnění oznámení pro občany
- Občasné pobíhání psů po vsi
- Prosba k osvětlení i v nočních hodinách
- Málo kontejnerů na třídění odpadu – rozšířit počet
- Nezajištěna aktualizace webových stránek
- Zamyšlení nad úbytkem dětí ze ZŠ

Tabulka č. 7 Zhodnocení spokojenosti občanů s posuzovanými oblastmi

Posuzovaná oblast	Velmi spokojen	Spíše spokojen	Spíše nespokojen	Velmi nespokojen	Netýká se mě	Nedokážu zhodnotit
Bydlení	21	14	0	0	0	10
Školství	9	7	8	6	7	8
Zdravotnictví	12	13	2	1	4	13
Veřejná doprava	3	14	10	5	1	12
Kulturní a společenský život	9	14	10	0	1	11
Sportovní vyžití	12	14	3	0	2	14
Životní prostředí	23	9	2	0	0	11
Péče obce o své prostředí	9	20	3	0	0	13
Podmínky k podnikání	2	11	1	2	14	15
Rozvoj obce	5	20	8	3	0	9
Informovanost o dění v obci	16	10	7	1	0	11

Zdroj: vlastní výzkum

Tabulka č. 8 Zájem a získávání informací o obci

Zájem o informace z OÚ	Ano	Spíše ano	Spíše ne	Ne
	38	6	1	-
Získávání informací z OÚ	Účast na jednání zastupitelstva	Internetové stránky obce	Úřední deska a jiné vývěsky	Zpravodaj obce
	7	26	20	27
Získávání informací z OÚ	Od známých, přátel, z doslechu	Přímá komunikace se starostou	Z rozhlasu	SMS
	15	8	24	11

Zdroj: vlastní výzkum

Tabulka č. 9 Doprava do zaměstnání, školy, za službami

Typ dopravního prostředku	Autobus	Osobní automobil	Kolo	Pěšky
	18	32	3	3

Zdroj: vlastní výzkum

Tabulka č. 10 Zhodnocení důležitosti potřeb obcí dle samotných občanů

Důležitost potřeby obce	Velmi důležité	Spíše důležité	Důležité	Málo důležité	Bez významu	Nedokážu zhodnotit
Zlepšení podmínek pro podnikání	2	6	9	8	2	18
Rozšíření ploch pro podnikání	0	4	9	8	4	20
Zvýšení zaměstnanosti	7	6	6	9	0	17
Podpora bytové výstavby	18	8	3	2	1	13
Častější spoje veřejné dopravy	20	7	9	0	0	9
Zřízení dalších provozoven obchodu a služeb v obci	2	12	4	6	2	19
Rekonstrukce místních komunikací	24	5	9	0	0	7
Podpora kulturních, společenských a sportovních aktivit	17	10	8	0	0	10
Péče o veřejnou zeleň a prostředí	18	14	6	0	0	7
Podpora základního školství (MŠ, ZŠ)	28	5	3	0	0	9
Podpora mimoškolních aktivit pro děti a mládež	25	4	5	0	0	11
Opravy památek v obci	17	4	9	1	1	13
Ochrana životního prostředí	23	5	4	1	0	12
Podpora cestovního ruchu	5	6	8	6	1	19
Zajištění zdravotní péče	27	6	1	1	0	10
Zajištění sociálních služeb	25	7	4	0	0	9
Zvýšení dopravní bezpečnosti	19	13	1	1	1	10
Podpora základní vybavenosti (pošta, potravin, služby)	35	2	0	0	0	8
Péče o seniory	26	7	4	0	0	8

Zdroj: vlastní výzkum

Dotazníky pro organizace působící v obcích

Tabulka č. 11 Situace vybraných organizací působících ve městě

Místní spolek, občanské sdružení	Zaměření organizace	Počet členů	Problémy chodu organizace	Významná potřeba organizace k rozvoji a kvalitnímu fungování
TJ Sokol Lučice	Sport	80	Nedostatek finančních prostředků	Zajistit stabilní zdroj financí Rozšířit působení organizace v činnosti Zvýšit počet členů Zvýšit spolupráci s místními podnikatelskými subjekty Zvýšit spolupráci s dalšími místními spolky a místní samosprávou
Potřeba a plány rozvoje na období let 2015 - 2020				
Popis záměru	Předpokládaný termín realizace		Předpokládaný rozpočet	Výstup
Automatická závlaha hrací plochy	2018 - 2020		250 000 Kč	Celoročně udržitelná kvalitní hrací plocha
Rekonstrukce hrací plochy	2018 - 2020		100 000 Kč	Celoročně udržitelná kvalitní hrací plocha

Rekonstrukce 1. patra kabin – společenská místnost	2019 - 2020	150 000 Kč	Společná místnost pro 40 osob
Zpevnění parkoviště a přístavba cesty - kabiny	2019 - 2020	100 000 Kč	Zpevněná parkovací plocha a cesta

Zdroj: obec Lučice

Tabulka č. 12 Situace vybraných organizací působících ve městě

Místní spolek, občanské sdružení	Zaměření organizace	Počet členů	Problémy chodu organizace	Významná potřeba organizace k rozvoji a kvalitnímu fungování
SDH Lučice	Sport Kultura Volný čas dětí a mládeže Vzdělávání Sbor dobrovolných hasičů Tradice	90	Nedostatek finančních prostředků na provoz organizace Chybějící vybavení pro činnost organizace Nízká aktivita členů organizace (některých)	Nakoupit chybějící vybavení pro činnost organizace Zvýšit zapojení členů do činnosti organizace Zvýšit spolupráci s místní samosprávou
Potřeba a plány rozvoje na období let 2015 - 2020				
Popis záměru	Předpokládaný termín realizace	Předpokládaný rozpočet	Výstup	
Vybudování hasičského cvičiště	2018	Neuvedeno	Plocha pro nácvik	
Koupě hasičského stroje	2018	Neuvedeno	Nový hasičský stroj	
Pořízení hasičského auta	Do 2020	Neuvedeno	Nový hasičský vůz	
Rekonstrukce hasičské zbrojnice	Do 2020	Neuvedeno	Zrekonstruovaná hasičská zbrojnice	

Dotazník pro podnikatele

Tabulka č. 13 Situace vybraných podnikatelských subjektů působících v obci

Podnikatel	Zaměření činnosti	Počet zaměstnanců	Doba působení	Největší překážky rozvoje podniku
Jiří Kopic – KJ Projekt	Projektová činnost ve výstavbě	0	½ roku	Administrativní bariéry
Potřeba a plány rozvoje na období let 2017 - 2020				
Rozšíření výroby/služeb v rámci stávající činnosti	Rozšíření působnosti firmy do dalších míst mimo obec	Zahájení výstavby nových objektů či zařízení		-
Podpora podnikání místní samosprávou uskutečněním investiční či neinvestiční akce				
-	-	-		-

Zdroj: obec Lučice

2.5. Revize stávajících opatření

Dosavadním rozvojovým dokumentem obce Lučice byl a je územní plán, který zohledňuje republikové priority plánování tak, aby bylo dosaženo vyváženého vztahu územních podmínek pro životní prostředí, hospodářský rozvoj a soudržnost obyvatel. Starosta/ka a zastupitelstvo obce se při realizaci rozvoje obce a přilehlých částí drželo územního plánu, respektive záměrů v něm uvedených.

Územní plán ovšem nezasahuje do určitých oblastí řešených strategickým dokumentem. Strategický dokument je dlouhodobým dokumentem naznačujícím záměry obce na období 2017 – 2020, i dále, který se nemůže omezit pouze na jedno volební období zastupitelstva či na období platnosti územního plánu.

Strategický dokument usiluje o dosažení rovnováhy mezi tím, co občané chtějí a tím, co je možné, rovnováhy mezi dalším rozvojem a ochranou stávajících přírodních, urbánních a kulturních hodnot. Je zde deklarována vize obce, která je všeobecnou dohodou o budoucnosti. Na základě analýz definuje cíle obce a navrhuje konkrétní rozvojové projekty. Umožňuje tak lépe plánovat a dobře hospodařit s finančními prostředky rozpočtu obce, včetně účelného čerpání prostředků nejen z fondů EU.

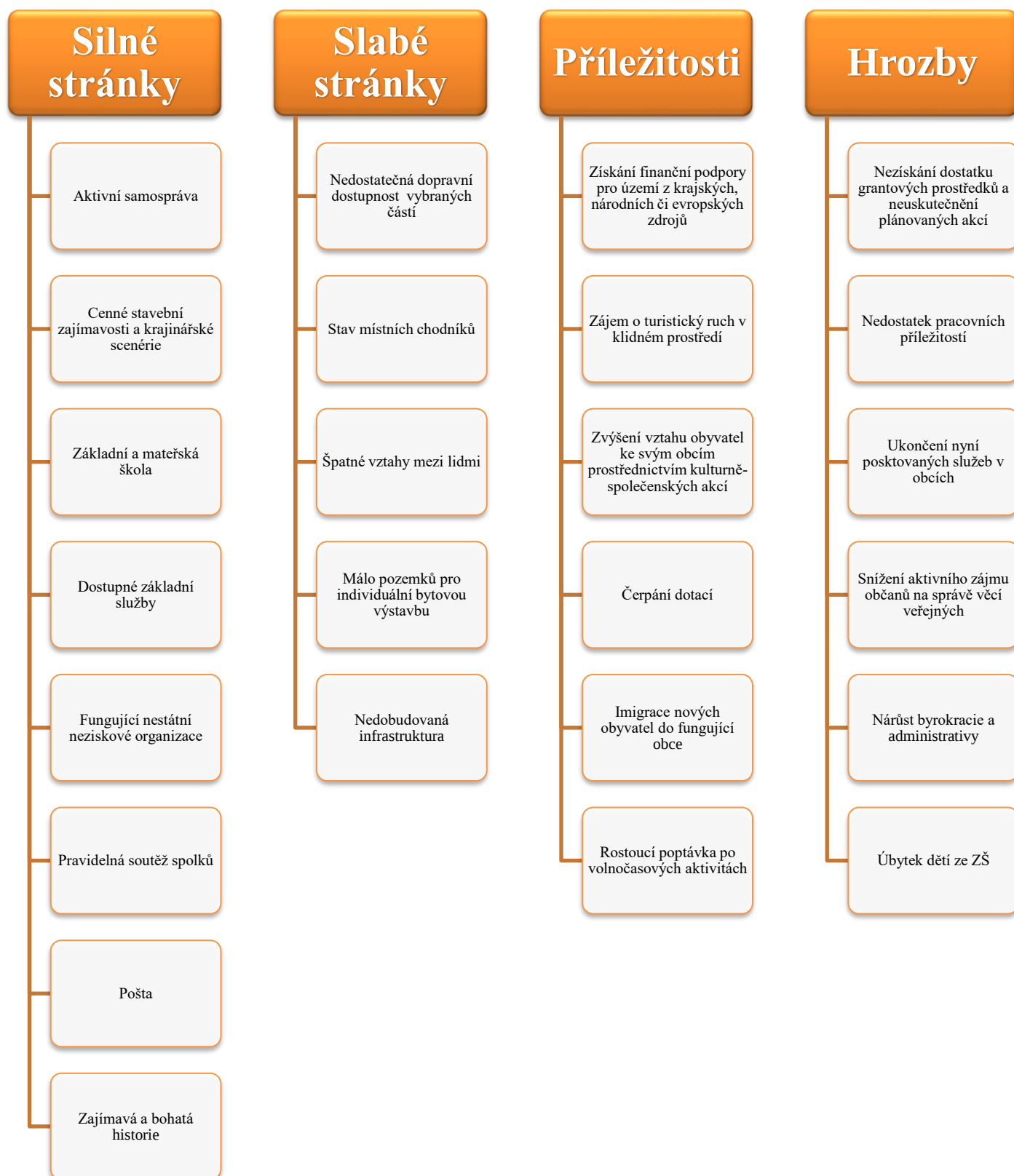
V dosavadním fungování byly realizovány projekty dle finančních možností obce a dotačních možností nabízených jednotlivými poskytovateli a také dle krátkodobých plánů realizací projektů. I přesto se však mnoho stěžejních projektů podařilo a nyní se na ně bude navazovat dalšími.

2.6. Vývoj při tzv. nulové variantě

Nulová varianta neboli varianta bez projektu, slouží k posouzení stavu, kdy se plánovaný záměr neuskuteční a daná strategie nebude implementována, respektive nebudou realizována strategií stanovená opatření. Nulovou variantu lze považovat za nereálnou, neboť i v případě neexistence strategie by probíhal rozvoj obce tak, jak probíhá dodnes, a to pouze bez dlouhodobé koncepce a návazností, které strategie jasně definuje. Avšak v případě nulové varianty implementace strategie by se obec dostala do fáze stagnace a pomalé deprese. Tento trend by se projevil zprvu v zastarávání vybudované infrastruktury a zázemí v obci a později jeho vyřazování z činnosti. Následkem by bylo neplnění zákonů ČR, nařízení EK (například ve vztahu k odpadním vodám, nakládání s odpady), dále také konce životnosti silnic, výpočetní a mobilní techniky v obci, nevznikaly by nové pozemky pro výstavbu, nevytvářely by se podmínky pro fungování spolků, nemodernizovalo by se zázemí pro společenské a kulturní akce. Výsledkem by bylo negativní smýšlení o obci a nižší perspektiva plnohodnotného života v obci, která by vygradovala k pomalému vyliďňování obce a stárnutí populace.

2.7. Souhrn výsledků klíčových analýz

Strategický rozvojový dokument musí vycházet z analýzy současného stavu, zhodnotit silné a slabé stránky obce, její rozvojové příležitosti a identifikovat existující rizika.



3. Vize a základní strategické směřování

3.1. Logika intervence, hierarchie cílů strategie

Strategie je široce zaměřená na komplexní rozvoj obce. Projektové rozvojové záměry jsou stanoveny odhadovaným rokem realizace dle možností obce. Cíle tedy budou naplňovány průběžně v rámci realizace strategie.

Logika intervence stanoví konceptuální souvislost od vstupu intervence k jejím výstupům a následně dopadům v podobě výsledků a důsledků. Ve strategii je použita pro logiku podpory následující tabulka. Ta definuje logické postupy, jež vyhodnotí intervenci nastavenou strategií a porovnají ji se skutečnou realizací.

Tabulka č. 14 Intervenční logika strategie obce

Logika intervence	Logika intervence	Objektivně ověřitelné ukazatele úspěchu	Zdroje a prostředky pro ověření	Předpoklady
Záměr/ účel strategie	Mít koncepční podklad k rozvoji obce, kterého se bude možné držet	Strategie s nastavenými monitorovacími indikátory, jež se budou kontrolovat	Monitoring indikátorů, sumarizace indikátorů z projektů v obci a porovnání se strategií	Časový prostor a pověření určitého člověka
Cíl strategie	Zvýšit kvalitu života v obci	Seznam MI s nastavenými hodnotami a harmonogramem	Strategie versus zrealizované projekty	Určení osoby, která se bude věnovat naplnění strategie
Dílčí výstupy strategie	Zlepšit infrastrukturu Organizovat a podporovat společenské využití Zlepšit vzhled obce	Vytvoření sady indikátorů na jednotlivé oblasti rozvoje obce, včetně jejich vyčíslení a harmonogramu	Porovnání příslušných vybraných indikátorů strategie a realizovaných projektů za dané roky a jejich načítání	V jednotlivých projektech budou nastaveny MI a budou měřitelné s MI ve strategii

3.2. Vize a globální cíl strategie

Vize, jako taková, je popis žádoucího budoucího stavu, kterého by se chtělo prostřednictvím realizace strategie dosáhnout. Jedná se o dopad naplnění globálního cíle. Globální cíl zahrnuje souhrn výsledků a dopadů strategických cílů. Naplnění globálního cíle nemusí být bezprostředně po ukončení realizace strategie.

Vize: Lučice - obec s dostupnými službami, základní infrastrukturou, příjemným životním prostředím, obec zajišťující aktivní život svým občanům, jakožto obec s dobrými mezilidskými vztahy a podmínkami pro kvalitní žití.

Globální cíl: Rozvoj obce Lučice



Z této strategie vycházejí dílčí záměry a projekty, podle kterých budou v letech 2017 – 2020, resp. 2023 realizována konkrétní opatření zaměřená na rozvoj obce. Dlouhodobá vize by se měla zabývat udržení stávajících obyvatel a naplněním jejich potřeb.

3.3. Strategické cíle dokumentu

Strategické cíle představují popis budoucího stavu v jednotlivých dílčích oblastech řešeného problému. Každý strategický cíl se vztahuje k určité části strategie. K naplnění strategických cílů by mělo dojít na konci realizace strategie, případně v krátkodobém až střednědobém horizontu.

Jednotlivé strategické cíle, priority

- **Rozvoj infrastruktury obce – PRIORITA 1**
- **Občanská vybavenost – PRIORITA 2**
- **Zlepšení vzhledu obce a životního prostředí – PRIORITA 3**
- **Služby v obci – PRIORITA 4**

4. Popis cílů v jednotlivých strategických oblastech

4.1. Název a popis specifického cíle, dopady jeho naplnění

Specifické cíle obsahují popis výstupů konkrétních opatření a aktivit, případně popis žádoucího cílového stavu. Každý specifický cíl se vztahuje k danému strategickému cíli. K naplnění specifických cílů dochází v návaznosti na realizaci konkrétních aktivit, opatření, v průběhu realizace strategie. Na konci realizace strategie jsou naplněny všechny specifické cíle a daná opatření.

Strategický cíl a jeho specifické cíle:

▪ **Rozvoj infrastruktury obce**

vodohospodářská infrastruktura

Díky realizaci strategických vodohospodářských projektů (ČOV, kanalizace, vrty) bude vyřešen problém se septiky, jejich prosakováním do podzemních vod, kvalitou vody v potocích na území obce i problém s množstvím a kvalitou vody. To bude zajištěno výstavbou centrální či domácí ČOV, posílením vodovodního řádu o vrt II, proběhnou opravy hlavních uzávěrů vody, nastaví se nové dávkování a vodoměr ve vodojemu. Každý dům bude obohacen o nový vodoměr. V neposlední řadě dojde na opravy odtokových výpustí a kanálů.

dopravní infrastruktura – bezpečnost dopravy

Jedná se o opravy místních chodníků a kamenných tarasů (zdi podél chodníků). Jejich rekonstrukce přispěje k bezpečnosti obyvatel i dopravy. Plánována je oprava chodníku od OÚ ke COOP, oprava hlavního chodníku na hřbitově (od brány ke křížku), úprava chodníků mezi hroby na hřbitově a rekonstrukce kamenných tarasů (nové základy, drenáže). Záměrem jsou i nová parkovací místa pod obchodem COOP a pasportizace komunikací.

▪ **Občanská vybavenost**

občanská vybavenost

Jedním z podstatných úkolů stojících před obcí je udržet si žáky základní školy. V základní škole proběhne vymalování tříd a chodby a natření postýlek, zhotovení nové podlahy na půdě ZŠ, jakožto i v tělocvičně, vytvoření klidové zóny a malého hřiště u školy. Obec dále počítá se zavedením mobilního rozhlasu (nový komunikační kanál), s výměnou oken na OÚ a výměnou veřejného osvětlení (výměna světel na moderní LED). V roce 2018 se plánuje koupě nového automobilu na svoz odpadu, mulčovače za traktor a pro dobrovolné hasiče vytvoření zázemí pro cvičení požárních útoků.

▪ **Zlepšení vzhledu obce a životního prostředí**

vzhled obce

Obec čekají úpravy veřejných prostranství jednak v návaznosti na práce spojené s budováním kanalizace, vrtů, ale i vzhledem k nevyhovujícímu stavu některých míst, především návsi v místních částech města. V následujících letech dojde k úpravě veřejných prostranství prostřednictvím zakoupených travních sekaček, kompostérů a další techniky pro údržbu obce, která byla zmiňována již v bodě občanská vybavenost.

životní prostředí

Při realizaci záměrů týkajících se životního prostředí je nezbytné důsledně dbát na ochranu životního prostředí, které je jednou z hodnot obce. V souvislosti s tím se předpokládá realizace nové lávky k rybníku Stružňák (v nerez). Dojde k opravě výpustě v hrázi rybníka současně s vybagrováním strouhy pro odtok dešťové vody a k odbahnění a revitalizaci rybníka. Neopomene se zalesnění vytěžených ploch po kůrovci a polomu.

▪ Služby v obci

služby

Nesmírně důležité je zachovávat v obcích služby. Obec si je vědoma důležitosti tohoto kroku a rozhodla se pro vymalování, nové dveře a odpovídající zázemí Pošty Partner. Dále budou zřízeny nové webové stránky pro obec a ZŠ a nainstalovány nové vítací tabule pro návštěvníky přijíždějící do Lučice.

Obec mimo jiné bude podporovat dále kulturní a společenské aktivity. Seznam kulturních akcí je uveden v sekci Kulturní a společenský život, v kapitole Socioekonomické podmínky.

4.2. Přehled a popis opatření

Strategický cíl A; Priorita 1) Rozvoj infrastruktury obce

Vodohospodářská infrastruktura

- ČOV/DČOV
- Nové dávkování a vodoměr ve vodojemu
- Posílení vodovodního řádu o vrt II
- Nové vodoměry v každém domě
- Oprava hlavních uzávěrů vody
- Oprava odtokových výpustí a kanálů

Dopravní infrastruktura - bezpečnost dopravy

- Rekonstrukce kamenných tarasů
- Oprava hlavního chodníku na hřbitově (od brány ke křížku)
- Úprava chodníků mezi hroby na hřbitově
- Parkovací místa pod obchodem COOP
- Oprava chodníku - od OÚ ke COOP
- Pasportizace komunikací

Specifický cíl 1) Vodohospodářská infrastruktura

Opatření 1) ČOV/DČOV

- plánováno zajištění čištění odpadních vod v obci, souběžně s vybudováním centrální ČOV či domácích ČOV dojde k ochraně životního prostředí a okolní krajiny

Opatření 2) Nové dávkování a vodoměr ve vodojemu

Opatření 3) Posílení vodovodního řádu o vrt II

- posílení zdrojů vody pro běžné užívání
-

Opatření 4) Nové vodoměry v každém domě

- cca 260

Opatření 5) Oprava hlavních uzávěrů vody

Opatření 6) Oprava odtokových výpustí a kanálů

Specifický cíl 2) Dopravní infrastruktura – bezpečnost dopravy

Opatření 1) Rekonstrukce kamenných tarasů

- nové základy, drenáže a znovupostavení zdě z kamenů podél chodníku

Opatření 2) Oprava hlavního chodníku na hřbitově (od brány ke křížku)

Opatření 3) Úprava chodníků mezi hroby na hřbitově

Opatření 4) Parkovací místa pod obchodem COOP

- 4 parkovací místa

Opatření 5) Oprava chodníku – od OÚ ke COOP

Opatření 6) Pasportizace komunikací

Strategický cíl B; Priorita 2) Občanská vybavenost

Občanská vybavenost

- Mobilní rozhlas
- Podlaha na půdě ZŠ
- Vymalování tříd a chodby v ZŠ, natření postýlek v MŠ
- Klidová zóna u ZŠ
- Dětská hřiště
- Nákup automobilu (svoz odpadu)
- Výměna oken na OÚ
- Mulčovač za traktor
- Cvičiště pro dobrovolné hasiče
- Nová podlaha v tělocvičně
- Veřejné osvětlení - výměna světel na moderní LED

Specifický cíl 1) **Občanská vybavenost**

Opatření 1) Mobilní rozhlas - nový komunikační kanál, mobilní aplikace

Opatření 2) Podlaha na půdě ZŠ

Opatření 3) Vymalování tříd a chodby v ZŠ, natření postýlek v MŠ

Opatření 4) Klidová zóna u ZŠ

Opatření 5) Dětská hřiště - v plánu dvě dětská hřiště

Opatření 6) Nákup automobilu - na svoz odpadu

Opatření 7) Výměna oken na OÚ

Opatření 8) Mulčovač za traktor

Opatření 9) Cvičiště pro dobrovolné hasiče

Opatření 10) Nová podlaha v tělocvičně

Opatření 11) Veřejné osvětlení – výměna světel na moderní LED

- část světel v obci již dokončena, bude pokračovat výměna dalších

Strategický cíl C; Priorita 3) Zlepšení vzhledu obce a životní prostředí

Zlepšení vzhledu obce	Životní prostředí
•Nákup travních sekaček •Nákup kompostérů	•Nová lávka - rybník Stružňák •Oprava výpustě v hrázi rybníka + vybagrování strouhy pro odtok dešťové vody •Odbahnění a revitalizace rybníka •Zalesnění vytěžených ploch po kůrovci a polomu

Specifický cíl 1) **Zlepšení vzhledu obce**

Opatření 1) Nákup travních sekaček

Opatření 2) Nákup kompostérů - cca 140 kusů

Specifický cíl 2) **Životní prostředí**

Opatření 1) Nová lávka – rybník Stružňák - z nerezů

Opatření 2) Oprava výpustě v hrázi rybníka + vybagrování strouhy pro odtok dešťové vody

Opatření 3) Odbahnění a revitalizace rybníka

Opatření 4) Zalesnění vytěžených ploch po kůrovci a polomu

Strategický cíl D; Priorita 4) Služby v obci

Služby
•Pošta Partner - vymalování, dveře, zázemí •Nové webové stránky pro obec a ZŠ •Nové vítací tabule

Specifický cíl 1) **Služby**

Opatření 1) Pošta Partner - vymalování, dveře, zázemí

- zachování pošty, jakožto jedné z důležitých služeb, je také prioritou obce

Opatření 2) Nové webové stránky pro obec a ZŠ

Opatření 3) Nové vítací tabule

- pro návštěvníky přijíždějící do Lučice

4.3. Výsledky a výstupy realizace jednotlivých opatření (aktivit), indikátory

Tabulka č. 15 Indikátory

Projektový záměr - indikátor	Cílová hodnota indikátoru za projekt	Jednotky či vysvětlivky indikátoru
Nové dávkování a vodoměr ve vodojemu	1,1	Počet nového dávkování a vodoměru ve vodojemu
Mobilní rozhlas	1	Nový komunikační kanál (mobilní aplikace)
Nová lávka – rybník Stružňák	6,3	Počet metrů nové lávky
Podlaha na půdě ZŠ	78	Velikost rekonstruované plochy půdy (m ²)
Vymalování tříd a chodby v ZŠ, natření postýlek v MŠ	4, 2, 25	Počet vymalovaných tříd, počet vymalovaných chodeb, počet natřených postýlek
Rekonstrukce kamenných tarasů	1	Počet rekonstruovaných kamenných tarasů
Oprava hlavního chodníku na hřbitově (od brány ke křížku)	63	Počet metrů opraveného chodníku (m ²)
Úprava chodníků mezi hroby na hřbitově	220	Počet metrů opravených chodníků (m ²)
Klidová zóna u ZŠ	40	Velikost nově zřízené klidové zóny u ZŠ (m ²)
Dětská hřiště	2	Počet nových hřišť
Pošta Partner – vymalování, dveře, zázemí	1	Počet rekonstruovaných pošt
Oprava výpustě v hrázi rybníka + vybagrování strouhy pro odtok dešťové vody	1, 30	Počet opravených výpustí v hrázi rybníka, počet metrů vybagrované strouhy pro odtok dešťové vody
Posílení vodovodního řádu o vrt II	1	Počet nových vrtů
Nové webové stránky pro obec a ZŠ	2	Nové webové stránky pro obec, pro ZŠ
Zalesnění vytěžených ploch po kůrovci a polomu	4 000	Velikost revitalizované (zalesněné) plochy (m ²)
Nákup automobilu (svoz odpadu)	1	Počet nových automobilů
Výměna oken na OÚ	5	Počet vyměněných oken
Nové vodoměry v každém domě	260	Počet nových vodoměrů
Oprava hlavních uzávěrů vody	5	Počet opravených hlavních uzávěrů vody
Mulčovač za traktor	1	Počet nových mulčovačů za traktor
Parkovací místa pod obchodem COOP	4	Počet parkovacích míst pod obchodem COOP
Cvičiště pro dobrovolné hasiče	3 000	Velikost nově zřízeného cvičiště pro dobrovolné hasiče (m ²)
Nákup kompostérů	140	Počet nakoupených kompostérů
Oprava chodníku – od OÚ ke COOP	130	Počet metrů opraveného chodníku (m ²)
Nové vítací tabule	4	Počet nových vítacích tabulí
Nová podlaha v tělocvičně	180	Velikost rekonstruované plochy (podlahy) tělocvičny (m ²)
Oprava odtokových výpustí a kanálů	6 - 10	Počet opravených odtokových výpustí a kanálů
Nákup travních sekaček	1	Počet nakoupených sekaček
Odbahnění a revitalizace rybníka	1	Počet odbahněných a revitalizovaných rybníků
Veřejné osvětlení – výměna světel na moderní LED	30	Počet vyměněných světel v rámci veřejného osvětlení
ČOV/ DČOV	1/neuvedeno	Počet nových ČOV
Pasportizace komunikací	15	Počet km veřejných komunikací obce

Zdroj: obec Lučice

5. Implementace strategie

5.1. Implementační struktura a systém řízení implementace strategie

Nositelem a gestorem implementace obce je statutární představitel obce. Orgány obce projednají minimálně 1 krát ročně plnění této strategie a dojde k její aktualizaci (změny ve strategii).

Zastupitelstvo obce	• Jako hlavní rozhodovací orgán obce odpovídá za realizaci strategie (starosta či jiný pověřený člen zastupitelstva předává informace o realizaci strategie a o monitoringu strategie) • Obecní zastupitelstvo - pověřuje člena či členy zastupitelstva realizací daných jednotlivých projektů ze strategie, pokud se tak nestane, tak má na starosti realizaci starosta a místostarosta obce
Starosta	• Starosta zodpovídá za realizaci strategie dle pověření zastupitelstva (předává informace zastupitelstvu) • Starosta zodpovídá za jednotlivé projekty (avšak dohledem nad realizací může pověřit jiného člena zastupitelstva a stavební dozor)
Pověřený člena zastupitelstva	• Zodpovídá za implementaci strategie rozvoje obce • Zodpovídá za realizaci projektu, jež mu byl svěřen • Zodpovídá za monitoring a informování starosty a zastupitelstva

5.2. Plán realizace aktivit, rozpočet a zdroje financování

Plán realizace aktivit je znázorněn v připojené tabulce. V případě možnosti získání dotačních prostředků na některé projektové záměry však musí nositel projektu jednat operativně s ohledem na výzvy konkrétních dotačních titulů k předkládání žádosti o dotace.

Tabulka č. 16 Projektové záměry

Projektový záměr	Předpokládaný rok realizace	Předpokládané finance	Zdroj financí
Nové dávkování a vodoměr ve vodojemu	9/2017	45 000,00	Vlastní
Mobilní rozhlas	6/2017	30 000,00	Vlastní
Nová lávka – rybník Stružňák	11/2017 - 2018	35 000,00	Vlastní
Podlaha na půdě ZŠ	11/2017	65 000,00	Vlastní
Vymalování tříd a chodby v ZŠ, natření postýlek v MŠ	8/2017	25 000,00	Vlastní
Rekonstrukce kamenných tarasů	9/2017	268 000,00	45% dotace/ 55% vlastní
Oprava hlavního chodníku na hřbitově (od brány ke křížku)	9/2017	120 000,00	65% dotace/ 35% vlastní
Úprava chodníků mezi hroby na hřbitově	9/2017	15 000,00	Vlastní
Klidová zóna u ZŠ	9/2017	98 000,00	70% dotace/ 30% vlastní
Dětská hřiště	8/2017 - 2018	380 000,00	Vlastní
Pošta Partner – vymalování, dveře, zázemí	9/2017	30 000,00	Vlastní
Oprava výpustě v hrázi rybníka + vybagrování strouhy pro odtok dešťové vody	10/2017	65 000,00	Vlastní
Posílení vodovodního řádu o vrt II	10/2017 - 3/2018	800 000,00	80% dotace/ 20% vlastní
Nové webové stránky pro obec a ZŠ	2017 - 2018	20 000,00	Vlastní
Zalesnění vytěžených ploch po kůrovci a polomu	2018	35 000,00	Vlastní
Nákup automobilu (svoz odpadu)	2018	1 300 000,00	85% dotace/ 15% vlastní
Výměna oken na OÚ	2018	120 000,00	Vlastní
Nové vodoměry v každém domě	2018	250 000,00	Vlastní
Oprava hlavních uzávěrů vody	2018	80 000,00	Vlastní
Mulčovač za traktor	2018	125 000,00	Vlastní
Parkovací místa pod obchodem Coop	2018	50 000,00	Vlastní
Cvičiště pro dobrovolné hasiče	2018	80 000,00	Vlastní
Nákup kompostérů	3/2018	130 000,00	85% dotace/ 15% vlastní
Oprava chodníku – od OÚ ke Coop	2019	300 000,00	55% dotace/ 45% vlastní
Nové vítací tabule	2019	60 000,00	Vlastní
Nová podlaha v tělocvičně	2020	85 000,00	Vlastní
Oprava odtokových výpustí a kanálů	2020	120 000,00	Vlastní
Nákup travních sekaček	2020	40 000,00	Vlastní
Odbahnění a revitalizace rybníka	2018 - 2020	800 000,00	70% dotace/ 30% vlastní
Veřejné osvětlení – výměna světel na moderní LED	2020	350 000,00	70% dotace/ 30% vlastní
ČOV/DČOV	2022 a dále	64 000 000,00	60% dotace/ 40% vlastní
Pasportizace komunikací	2018 - 2019	76 000,00	Vlastní

Zdroj: obec Lučice

5.3. Časový harmonogram

Implementace strategie je téměř shodná s plánovacím obdobím EU 2014 – 2020. Konkrétní harmonogram obsahuje tabulka níže.

Tabulka č. 17 Odhadovaná doba realizace projektů

Projektový záměr	2017	2018	2019	2020 a dále
Nové dávkování a vodoměr ve vodojemu				
Mobilní rozhlas				
Nová lávka – rybník Stružňák				
Podlaha na půdě ZŠ				
Vymalování tříd a chodby v ZŠ, natření postýlek v MŠ				
Rekonstrukce kamenných tarasů				
Oprava hlavního chodníku na hřbitově (od brány ke křížku)				
Úprava chodníků mezi hroby na hřbitově				
Klidová zóna u ZŠ				
Dětská hřiště				
Pošta Partner – vymalování, dveře, zázemí				
Oprava výpustě v hrázi rybníka + vybagrování strouhy pro odtok dešťové vody				
Posílení vodovodního řádu o vrt II				
Nové webové stránky pro obec a ZŠ				
Zalesnění vytěžených ploch po kůrovci a polomu				
Nákup automobilu (svoz odpadu)				
Výměna oken na OÚ				
Nové vodoměry v každém domě				
Oprava hlavních uzávěrů vody				
Mulčovač za traktor				
Parkovací místa pod COOP				
Cvičiště pro dobrovolné hasiče				
Nákup kompostérů				
Oprava chodníku – od OÚ ke COOP				
Nové vítací tabule				
Nová podlaha v tělocvičně				
Oprava odtokových výpustí a kanálů				
Nákup travních sekaček				
Odbahnění a revitalizace rybníka				
Veřejné osvětlení – výměna světel na moderní LED				
ČOV/DČOV				
Pasportizace komunikací				

Zdroj: obec Lučice

5.4. *Systém monitorování a evaluace realizace strategie*

Způsob monitorování implementace strategie, tj. systém průběžného sledování a vyhodnocování postupu realizace strategie z hlediska dosahování cílů bude probíhat prostřednictvím orgánů obce minimálně 1 krát ročně. Monitorování naplňování této strategie je realizováno jednak na úrovni jednotlivých projektů, jednak na úrovni celé strategie. Monitoring na úrovni projektů má tři hlavní fáze:

- Průběžné sledování průběhu realizace projektů
- Rutinní sběr informací a jejich průběžná evidence
- Po ukončení projektů – hodnocení splnění cílů projektu, jejich hospodárnosti a efektivity vynaložených prostředků

Na konci sledovaného období (2020, resp. 2023) je doporučeno zrealizovat evaluaci, tedy vyhodnocení strategie.

5.5. *Systém řízení rizik a předpoklady realizace strategie*

Riziko je bráno jako míra či stupeň ohrožení, vyjadřuje se jím pravděpodobnost vzniku negativního jevu a jeho působení. Rizika pro realizace strategie jsou zejména politická a ekonomická, tj. ovlivňující financování projektových záměrů. Dalším rizikem jsou zejména časové a personální kapacity obce. Analýza rizik je základním a nezbytným krokem pro zvládání jakéhokoli nepříznivého stavu ve společnosti. Systém řízení resp. management rizika poskytuje řadu poznatků využitelných jak ve fázi prevence nežádoucí události, při přípravě na její zdolání, pokud by vznikla, tak při vlastním zásahu. Ukazuje se, že poznání rizika je klíčovým bodem pro provádění účinné prevence a systematický přístup je nezbytný pro zajištění jejího úspěchu. Z hlediska obce se předcházení rizika týká pečlivého zhodnocení finančních možností, technické možnosti, potřebnost daného projektového záměru, přítomnost lidského potenciálu starající se o naplnění strategie, projednání potřebných informací mezi zastupitelstvem, ale i braní v potaz názory občanů aj.

Tabulka č. 18 Analýza rizik realizace rozvojové strategie

Druh rizika		Závažnost rizika	Pravděpodobnost/ četnost výskytu rizika	Předcházení/eliminace rizika
Technická rizika				
1.	Nedostatky v projektové dokumentaci	Významná	Malá	Projektová dokumentace bude zpracována ateliérem, který s podobnými projekty má zkušenosti, detailně zná situaci. Disponuje kvalitními referencemi.
2.	Dodatečné změny požadavků investora	Nevýznamná	Občasná	Investor si je dobře vědom výchozího i cílového stavu. Projekty jsou pečlivě plánovány již několik let. Jsou optimalizovány tak, aby nebylo nutno přistupovat k žádným podstatným změnám. Případné drobné změny je možno udělat.
3.	Nedostatečná koordinace stavebních prací	Významná	Malá	Stavební práce jsou děleny do logických celků již při projektové přípravě. Investor dále počítá s odpovídajícím technickým/stavebním a také autorským dozorem.
4.	Výběr nekvalitního dodavatele	Kritická (významná)	Nepravděpodobná	Při výběrovém řízení bude vedle ceny a schopnosti dodržet termín výstavby kladen důraz také na reference dodavatele.
5.	Nedodržení termínů výstavby	Významná	Malá	Harmonogram strategie a projektů počítá s možnými zdržením. Termín výstavby bude ošetřen smlouvou s dodavatelem. Na velkých projektech už probíhají jednání.
6.	Navýšení cen vstupu	Významná	Malá	Datum zahájení a rychlost výstavby spolu s požadavkem investora na pevnou cenu ve VŘ minimalizuje toto riziko. Navýšení v nepodstatné výši díky nadstandardům ze strany objednatele může nastat. Zatím je ještě prostor pro změny cen.
7.	Nekvalitní projektový tým	Kritická (významná)	Nepravděpodobná	Projektový tým tvoří starosta a pověření členové zastupitelstva + stavební dozor, kteří mají dlouhodobé zkušenosti nejen s projekty obecními, ale i s realizací soukromých investic. Na specializované práce budou kontraktováni odborníci.
Finanční rizika				
8	Neobdržení podmínek dotací u projektů	Kritická (významná)	Častá	Kvalitní projektová dokumentace, získání vyjádření veškerých příloh v požadovaném rozsahu, kvalitně a jasně zpracovaná žádost o dotaci. Kvalitní sledování souladu s podmínkami ve fázi realizace.
9	Nedostatek finančních prostředků na předfinancování a v průběhu realizace projektů	Kritická (významná)	Nepravděpodobná	Finanční rizika je možno omezit předjednáním úvěrů na projekty naplňující strategii. Obec je pro banky důvěryhodná. Zajištění dohody o poskytnutí dotace pro banku.
10	Navýšení cen vstupu	Významná	Nepravděpodobná	S dodavateli budou uzavřeny smlouvy na fixní částky. To bude podmínkou i výběrového řízení, tím bude právně eliminováno riziko.
Právní rizika				
11	Nedodržení Pokynů pro zadávání veřejných zakázek	Kritická (významná)	Nepravděpodobná	Žadatel bude postupovat v souladu s pokyny pro zadávání dle platných zákonů a dále v souladu s metodikou zadávání VŘ dle metodiky poskytovatele dotace.

12	Nedodržení podmínek poskytovatele dotace	Kritická (významná)	Pravděpodobná	Za dodržení podmínek a průběžnou kontrolu dodržování podmínek bude přímo zodpovědná osoba realizačního týmu. Změna musí být předem konzultována s poskytovatelem dotace.
13	Nedodržení právních norem ČR a EU	Kritická (významná)	Malá	Investor si je vědom nutnosti dodržovat právní normy ČR a EU i rizik vyplývajících z jejich nedodržení. Za průběžnou kontrolu dodržování norem bude v týmu přímo zodpovědná osoba.
14	Nevyřešené vlastnické vztahy	Katastrofická (významná)	Malá	Veškeré vlastnické vztahy budou vyřešeny před začátkem prací. Stavby budou na pozemcích obce.
Provozní rizika				
15	Nedostatek poptávky po zrealizovaných akcích	Kritická (významná)	Nepravděpodobná	Projektové záměry naplňující strategii vycházejí ze zájmu obyvatel obce, či nezbytnosti realizace dané legislativou.
16	Nenaplnění partnerských smluv	Významná	Malá	S partnery (SDH apod.) je dlouhodobě spolupracováno a obec zná jejich kredibilitu.
17	Nedodržení monitorovacích ukazatelů projektu	Kritická (významná)	Nepravděpodobná	Monitorovací ukazatele budou v žádostech nastaveny tak, aby jejich splnění bylo maximálně realistické. Žadatel si je vědom rizik plynoucích z jejich nedodržení.
18	Nedostatek finančních prostředků v provozní fázi projektu	Významná	Malá	Realizace strategie obce z veřejných prostředků eliminuje riziko na minimum.
19	Nekvalitní projektový tým	Významná	Malá	Starosta je zkušený a má kolem sebe ověřené a osoby.

Zdroj: vlastní šetření

6. Postup tvorby strategie

6.1. Autoři strategie a zúčastněné strany

Strategii vytvořil kolektiv autorů Královské stezky o.p.s. O připomínkování Rozvojové strategie obce Lučice se postarali zastupitelé obce a aktivní občané obce. Na strategii se také podílela významnou měrou starostka obce Lučice Ing. Petra Vrzáková a celé zastupitelstvo obce, dále také díky metodě komunitního plánování a komunitní přípravě strategie občané, podnikatelé a NNO.

6.2. Popis postupu tvorby strategie

Strategie vznikla metodou komunitního plánování, jde tedy o strategii, která vznikala za spolupráce občanů a subjektů působících v obci.

Kroky vedoucí k tvorbě strategie:

1. Lokalizace území a sběr FG, SEG, demografických dat o obci.
2. Sběr podkladů, záměrů, rozvojových cílů a priorit, problémových oblastí atp.
3. Sběr podkladů od starosty a zastupitelů a NNO obce.
4. Tvorba konceptu strategie
5. Prioritizace témat a připomínkování rozvojové strategie od zastupitelstva a občanů obce na veřejném projednání.
6. Dotvoření strategie a její schválení zastupitelstvem obce Lučice.

7. Přílohy

Seznam příloh

Příloha 1) Dotazníky

V Lučici dne 19. 6. 2017

Vážení občané,

dovoluji si Vás jménem obecního úřadu Lučice přizvat k vytváření strategické koncepce rozvoje naší obce v příštích letech.

Spolupráce obce s občany a jejich podpora je velmi důležitou stránkou rozvoje obce a jejího fungování.

V tomto ohledu si Vás dovoluji požádat o spolupráci spočívající ve vyplnění „Dotazníku pro obyvatele obce“, který následuje, a jeho odevzdání na Obecním úřadě v Lučici **do pátku 14. 7. 2017 (v tištěné či elektronické podobě)**. Vaše informace a názory budou použity pouze pro účely obce Lučice a zpracování strategického rozvojového dokumentu.

Je pro nás důležité znát i Váš názor. Předem děkuji za spolupráci.

Ing. Petra Vrzáková
starostka

Dotazník pro obyvatele

Název obce:

Základní identifikační údaje

(vybranou variantu zakroužkujte)

1. Muž 2. Žena

Váš věk?1. 14–29 let 3. 50–64 let
2. 30–49 let 4. 65 a více let**V obci:**

1. Žiji od narození
2. Přistěhoval jsem se v dětství spolu s rodiči
3. Přistěhoval jsem se v dospělosti před více než pěti lety
4. Přistěhoval jsem se v dospělosti v posledních pěti letech

1. Jak se Vám žije v místě, kde bydlíte? (Označte křížkem pro region i obec)

	region	obec
1. Velmi dobře		
2. Spíše dobře		
3. Ani dobře ani špatně		
4. Spíše špatně		
5. Velmi špatně		

2. Co se Vám na Vaší obci nejvíce líbí

(možno více odpovědí, označte křížkem)

obec

1.	Klidný život	
2.	Dobré mezilidské vztahy	
3.	Příznivé životní prostředí	
4.	Blízkost přírody	
5.	Dostupnost pracovních příležitostí	
6.	Dobrá dopravní dostupnost	
7.	Kulturní a společenský život	

8.	Sportovní vyžití	
9.	Vzhled obce	
10.	Dobrá dostupnost obchodů a služeb	
11.	Bytové výstavby, domy	

Jiné (vypište):

3. Co se Vám na Vaší obci nelíbí?

(možno více odpovědí, označte křížkem)

obec

1.	Špatné vztahy mezi lidmi	
2.	Nezájem lidí o obec	
3.	Málo kvalitní životní prostředí	
4.	Nedostatek pracovních příležitostí	
5.	Nedostatek či špatná dostupnost obchodů a služeb	
6.	Nedostatečný kulturní a společenský život	
7.	Špatná dostupnost lékaře	
8.	Nevyhovující veřejná doprava	
9.	Nedostatečná bytová výstavba	
10.	Nepořádek v obci	
11.	Špatné podmínky pro podnikání	

Jiné (vypište):

4. Jaké služby Vám v obci nejvíce chybí? (vypište)

5. Pokuste se zhodnotit obec z hlediska níže uvedených podmínek (do sloupců hodnotu, která odpovídá míře Vaší spokojenosti dle škály: 1 – velmi spokojen; 2 – spíše spokojen; 3 – spíše nespokojen; 4 – velmi nespokojen, 5 – netýká se mě):

č.	Posuzovaná oblast:	obec
1.	Bydlení	
2.	Školství	
3.	Zdravotnictví	
4.	Veřejná doprava	
5.	Kultura a společenský život	
6.	Sportovní vyžití	
7.	Životní prostředí	
8.	Péče obce o své prostředí	
9.	Podmínky pro podnikání	
10.	Rozvoj obce	
11.	Informovanost o dění v obci	

6. Zajímají Vás informace z obecního úřadu?

(označte křížkem)

1.	Ano		3.	Spíše ne	
2.	Spíše ano		4.	Ne	

7. Jakým způsobem získáváte informace z obecního úřadu (možno více odpovědí, označte křížkem)?

1.	Zpravodaj obce	
2.	Účast na jednání zastupitelstva	
3.	Internetové stránky obce	
4.	Úřední deska a jiné vývěsky	
5.	Od známých, přátel nebo z doslechu	
6.	Přímá komunikace se starostou	
7.	Tyto informace nevyhledávám	
8.	Z rozhlasu	

Jinak (vypište):

8. Jaký typ projektu vám v obci nejvíce chybí? A jaká kulturní akce? (vypište)

9. Jaký dopravní prostředek nejvíce používáte při přepravě do zaměstnání / školy/ za službami (možno více odpovědí)?

1.	Autobus	
2.	Vlak	
3.	Osobní automobil	
4.	Kolo	
5.	Pěšky	

10. Co podle Vašeho mínění obec nejvíce potřebuje, aby se Vám dobře žilo v místě, kde bydlíte?

(do sloupců hodnotu, která odpovídá míře důležitosti dle škály: 1 – velmi důležité; 2 – spíše důležité; 3 – důležité; 4 – málo nedůležité, 5 – bezvýznamné):

1.	Zlepšení podmínek pro podnikání	
2.	Rozšíření ploch pro podnikání	
3.	Zvýšení zaměstnanosti	
4.	Podpora bytové výstavby (dobudování technické infrastruktury a místních komunikací), zasíťování pozemků a následný prodej stavebních parcel občanům	
5.	Častější spoje veřejné dopravy	
6.	Zřízení dalších provozoven obchodu a služeb v obci	
7.	Rekonstrukce místních komunikací	
8.	Podpora kulturních, společenských a sportovních aktivit	
9.	Péče o veřejnou zeleň a prostředí v obci	
10.	Podpora základního školství (MŠ, ZŠ)	
11.	Podpora mimoškolních aktivit pro děti a mládež	
12.	Opravy památek v obci	
13.	Ochrana životního prostředí	
14.	Podpora cestovního ruchu	
15.	Zajištění zdravotní péče	
16.	Zajištění sociálních služeb	
17.	Zvýšení dopravní bezpečnosti	
18.	Podpora základní vybavenosti (pošta, potraviny, služby)	
19.	Péče o seniory	

Jiné (vypište):

12. Vaše další komentáře k naší obci, případně fungování obecního úřadu (připomínky, názory, apod.):

Vážení zástupci organizace,

dovoluji si Vás jménem obecního úřadu Lučice přizvat k vytváření strategické koncepce rozvoje naší obce v příštích letech.

Spolupráce obce s organizacemi a jejich podpora je velmi důležitou stránkou rozvoje obce a jejího fungování.

V tomto ohledu si Vás dovoluji požádat o spolupráci spočívající ve vyplnění „**Dotazníku pro neziskové organizace působící v naší obci**“, který následuje, a jeho odevzdání na Obecním úřadě v Lučici **do pátku 14. 7. 2017 (v tištěné či elektronické podobě)**. Vaše informace a názory budou použity pouze pro účely obce Lučice a zpracování strategického rozvojového dokumentu.

Je pro nás důležité znát i Váš názor. Předem děkuji za spolupráci.

Ing. Petra Vrzáková
starostka

Dotazník pro neziskové organizace

Obec (vypište):

Místní část (vypište):

Název Vaší organizace/společnosti (vypište):

Právní forma:

1. Spolek, občanské sdružení
2. Obecně prospěšná společnost
3. Nadace
4. Pobočný spolek
5. Církev
6. Nadační fond
7. Ústav
8. Jiná forma (vypište):

Zaměření organizace (zaškrtněte všechny oblasti, ve kterých Vaše organizace působí):

1. Sport
2. Podpora rodin s malými dětmi
3. Kultura
4. Volný čas dětí a mládeže
5. Vzdělávání
6. Práce se seniory
7. Ochrana životního prostředí
8. Podpora osob ZTP
9. Sbor dobrovolných hasičů
10. Tradice
11. Jiné (vypište):

Členská základna

1. Počet členů celkem k 1. 1. 2017:
2. z toho členů do 18 let:

1. S jakými největšími problémy se potýkáte při zajištění současného chodu organizace:

- a) Nedostatek finančních prostředků na provoz organizace. Ročně chybí cca,- Kč
- b) Chybějící vybavení pro činnost organizace (stroje, zařízení apod.)
- c) Nízký zájem o služby organizace
- d) Nedostatek personálního zajištění chodu organizace
- e) Nedostatečná propagace činnosti a nabídky organizace
- f) Nedopovídající kvalifikace osob zajišťující činnost organizace
- g) Nízká aktivita členů naší organizace
- h) Nízká výměna zkušeností s podobnými organizacemi v ČR či zahraničí
- i) Jiné (vypište)

2. Co podle Vás potřebuje Vaše organizace k zajištění dalšího rozvoje a zajištění kvalitního fungování?

(vyberte hodnotu důležitosti dle škály: 1 – velmi důležité; 2 – spíše důležité; 3 – důležité; 4 – málo nedůležité; 5 – bezvýznamné):

1.	Zajistit stabilní zdroj financí na organizaci	
2.	Zajistit chybějící prostory pro činnost organizace (nákup, nájem, rekonstrukce)	
3.	Nakoupit chybějící vybavení pro činnost organizace (stroje, zařízení apod.)	
4.	Rozšířit působení organizace v činnosti	
5.	Zvýšit počet členů	
6.	Zvýšit zapojení našich členů do činnosti organizace	
7.	Zlepšit výměnu zkušeností s podobnými organizacemi v ČR a zahraničí	
8.	Zvýšit spolupráci s místními podnikatelskými subjekty	
9.	Zvýšit informovanost veřejnosti o našich akcích	
10.	Zvýšit spolupráci s dalšími místními spolky	
11.	Zvýšit spolupráci s místní samosprávou	
12.	Podpora dobrovolnictví	

Jiné (vypište):

3. Máte vlastní prostory pro činnost Vaší organizace

(vyberte): ANO NE

pokud ANO:

- a) jsou Vaše prostory vyhovující
- b) jsou Vaše prostory nevhovující
- c) plánujete investiční náklady do těchto prostor (rekonstrukce, úpravy)
- d) plánujete změnu těchto prostor

pokud NE:

- a) využíváte k Vaší činnosti prostory jiné organizace, jaké?

4. Co vám nejvíce pomáhá v činnosti Vaší organizace?(vypište)

5. Spolupráci s místní samosprávou – OÚ Lučice hodnotíte jako:

- a) Velmi dobrou – práce samosprávy je ve vyřizování záležitostí naší organizace odváděna kvalitně, spolupracujeme s místní samosprávou z vlastní vůle i v jiných oblastech, než nám ukládají právní předpisy.
- b) Standardní – nemáme špatné zkušenosti, komunikujeme s místní samosprávou jen v případech, kdy nám to ukládají právní předpisy, práce samosprávy ve vztahu k naší organizaci je odváděna kvalitně
- c) Negativní – nejsme s kvalitou práce místní samosprávy spokojeni

6. Jaké jsou potřeby a plány rozvoje organizace na období let 2017 – 2020:

Popis záměru	Předpokládaný termín realizace	Předpokládaný rozpočet	Popis a počet výstupu – co vznikne

Vážení podnikatelé,

dovoluji si Vás jménem obecního úřadu Lučice přizvat k vytváření strategické koncepce rozvoje naší obce v příštích letech.

Spolupráce obce s podnikateli a jejich podpora je velmi důležitou stránkou rozvoje obce a jejího fungování.

V tomto ohledu si Vás dovoluji požádat o spolupráci spočívající ve vyplnění „**Dotazníku pro podnikatele působící v naší obci**“, který následuje, a jeho odevzdání na Obecním úřadě v Lučici **do pátku 14. 7. 2017 (v tištěné či elektronické podobě)**. Vaše informace a názory budou použity pouze pro účely obce Lučice a zpracování strategického rozvojového dokumentu.

Je pro nás důležité znát i Váš názor. Předem děkuji za spolupráci.

Ing. Petra Vrzáková
starostka

Dotazník pro podnikatelské subjekty

Obec (vypište):

Místní část (vypište):

Název Vaší organizace/společnosti (vypište):

1. Typ podnikání: (vyberte)

1. Fyzická osoba
2. Právnícká osoba (vypište typ)

2. Jak dlouho podnik v obci působí:**3. Zaměření činnosti/výroby (stručný popis):****4. Celkový počet zaměstnanců a plánovaný výhled počtu zaměstnanců: (vypište počet)****nabírání/propouštění/stagnace**

(vyberte zakroužkováním vhodnou variantu)

5. Jaké jsou vaše plány na nejbližších 5 let?

(označte vybranou variantu)

		ano	ne	nevím
1.	Rozšíření výroby / služeb v rámci stávající činnosti			
2.	Rozšíření výroby / služeb do jiné činnosti			
3.	Rozšíření působnosti firmy do dalších míst mimo obec			
4.	Rekonstruovat současné objekty či zařízení			
5.	Zahájit výstavbu nových objektů či zařízení			

6.	Koupit další nemovitost			
7.	Pronajmout další nemovitost			
8.	Přemístit firmu mimo obec			
9.	Odprodat nepotřebné nemovitosti			

Jiné:

6. Co pokládáte za největší překážky rozvoje Vašeho podniku?

(vyberte hodnotu důležitosti dle škály: 1 – velmi důležité; 2 – spíše důležité; 3 – důležité; 4 – málo nedůležité, 5 – bezvýznamné):

1.	Obtížné získávání úvěrů	
2.	Vysoké zadlužení	
3.	Silná konkurence	
4.	Pokles poptávky	
5.	Špatná dopravní infrastruktura	
6.	Nedostatek kvalifikovaných pracovníků	
7.	Druhotná platební neschopnost	
8.	Administrativní bariéry	
9.	Špatné napojení na technickou infrastrukturu	
10.	Složitá administrativa při vyplňování žádostí o dotace z EU	

Jiné (vypište):

7. Je pro Váš podnik důležitá spolupráce s místní samosprávou – úřadem Lučice? (vyberte)

ANO NE

7.1. Pokud ANO, co očekáváte, co v současnosti nejvíce postrádáte:

7.2. Pokud ANO, co můžete Vy nabídnout obci:

7.3. Pokud NE, z jakého důvodu:

8. Jaké investiční či neinvestiční akce by měla místní samospráva v nejbližší době z hlediska rozvoje Vašeho podnikání uskutečnit / podpořit? (vypište)**9. Spolupracujete s NNO (spolky, neziskové organizace, atd.)?**

Pokud ano, jak a s jakými?

Podporujete je sponzorskými dary?